****

中国重汽集团济宁商用车公司

新建三坐标测量室技改项目(驾驶室测量支架）

招 标 文 件

**招标编号：ZBGL2026010391**

**招标人：中国重汽集团济宁商用车有限公司**

2026年1月

**目 录**

[第一章 招标公告 2](#_Toc9937)

[第二章 投标人须知 2](#_Toc32544)

[第三章 评分方法及标准 27](#_Toc21105)

[第四章 设备技术标准及要求 29](#_Toc474)

[第五章 服务标准及要求 43](#_Toc32672)

第六章 [合同 45](#_Toc17849)

[第七章 投标文件格式 57](#_Toc17510)

# 招标公告

**项目编号：ZBGL2026010391**

**1.招标条件**

济宁商用车公司新建三坐标测量室技改项目(驾驶室测量支架）以公开招标的方式组织招标。本项目招标人是中国重汽集团济宁商用车有限公司，建设资金来自 企业自筹 ，出资比例为 100% 。该项目现已具备招标条件，欢迎具备条件的潜在投标人参加投标。

**2.项目概况与招标范围**

* 1. 项目名称：济宁商用车公司新建三坐标测量室技改项目(驾驶室测量支架）
  2. 项目地点及项目概况：

项目情况：新增1套驾驶室测量支架，用于三坐标测量，保证驾驶室一致性，提升产品性能。包括但不限于设备采购、工装制作、配套管路、包装运输、安装调试、交验培训和质保售后服务等内容。

建设地点：济宁市高新区诗仙路369号。

建 设 方：中国重汽集团济宁商用车有限公司。

* 1. 资金来源：企业自筹，已落实；
  2. 工期要求：详见招标文件；
  3. 招标范围：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 货物名称 | 规格/型号 | 数量 | 交货方式 | 交货地点 |
| 驾驶室测量支架 | 满足现场使用需求。 | 1套 | 交钥匙方式 | 山东省济宁市诗仙路369号济宁商用车厂区内 |

本次投标项目投标报价包括：全部（全新）产品价、安装辅件辅材价、备品备件价、专用工具价、运杂费（包括现场卸车费）、设计、制造、安装、调试、验收、培训、技术及售后服务费、技术资料费等所有费用的总和。

**3．投标人资格要求**

* 1. 投标人必须是在中华人民共和国境内注册的独立法人机构，具有独立承担民事责任能力，注册资金不少于100万人民币；公司成立三年以上（以营业执照成立日期到开标当日满三年为准）；公司有与其开展工作相适应的固定工作场所和设施设备，具有必要的技术支撑条件，并在人员、设备、资金等方面具有承担本项目的能力；营业执照经营范围包涵盖本次招标相关服务内容。
  2. 业绩要求：近三年（2023年1月1日至今，以合同签订时间为准）承揽过至少3项类似项目，报名时需提供合同原件的扫描件。（投标人有与本次招标内容相同或类似项目业绩，且近3年内无因服务不当而造成重大事故）
  3. 财务要求：近三年财务状况良好（近三年指2022、2023、2024年），要求包含近一个月银行企业信用报告。
  4. 信誉要求：公司信誉良好，无与项目有关的行政处罚及失信记录等信息，在经营活动中无与本项目有关的违法及重大违规情况，无招标违规、谎报年度报告信息、提供虚假资质资料等行为或其他行政处罚记录。
  5. 对代理商和联合体投标的要求：本项目接受不代理商，不接受联合体投标。
  6. 没有被我公司列入黑名单。
  7. 供方的直接或间接股东、法定代表人、董事、监事、高管非重汽员工及其亲属。
  8. 法律法规对合格投标人的其他要求、规定。

**4．报名及招标文件的获取**

4.1凡有意参加投标者，请于2026年2月2日至2026年2月6日每日9:00-17:00（北京时间，下同），将**以下资料盖章的扫描件**发送至邮箱chenhe@sinotruk.com，并电话联系工作人员查收（联系人：陈鹤；联系方式：15269740161）。

1. 营业执照；
2. 资格证书，以及投标人拟派项目负责人在报名单位的近6个月社保缴纳证明。
3. 符合业绩要求的类似业绩的合同原件扫描件，要求至少提供3份（同时填写附件2）；
4. 近三年财务状况报告（同时填写附件3，数据必须与报告一致）；
5. 近一个月银行企业信用报告；
6. 信用中国和裁判文书网站的报名公司的信息截图；
7. 公司简单介绍（包括但不限于公司规模和实力、办公地点、企业荣誉及认证等，尽量简洁），填写公司专业人员情况统计表（若有，请填写附件4）；
8. 唯一的法人授权委托书（附件5），被授权人在报名单位近6个月社保缴纳证明；
9. 联系人、联系方式、电子邮箱。

**以上报名资料均要加盖公章。**

**注意：**

1. 请将以上文件原件扫描汇总形成1个PDF格式文件，发送至上述指定邮箱，并设置邮件名称为“公司名称+项目名称”，若上述资料不全或扫描件不清晰无法辨认的则会影响报名成功。

2. 本项目实行资格预审，报名成功不代表资格审查通过、入围投标名单，发放招标文件前，招标人进行资格审核验证，对报名单位从公司规模实力、业绩、财务状况等多个方面按所提供的报名材料进行考察，根据审查考察结果以合格制或有限数量制确定投标入围名单。开标时，对投标人资格进行再次核验（资格后审）。

3. 报名请按照附件6《非生产供应商注册操作手册》完成平台注册（网址：https://ecaitong.sinotruk.com:8012/#/login），注册时，业务主管部门选择“技术改造部”，从非生产招标板块进入，类别选择“直管单位非生产招标-工艺设备--工艺设备”。

已注册的不要重复注册，未曾注册过的提示组织代码重复的请直接电话联系解决。**注册并审核通过后方能参与本项目应标及后续投标，审核通过后请电话告知招标方联系人。**

4.2招标文件获取：**报名审核通过后联系工作人员获取。**

4.3招标文件工本费：无。

4.4投标保证金金额、形式和递交：详见招标文件。

4.5中标服务费：无。

**5．投标文件的递交**

5.1 投标文件递交的截止时间：2026年2月13日上午9点30分（同开标时间，详见招标文件）。

5.2 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

**6．招标公告发布媒介**

本公告在中国重型汽车集团有限公司网站上发布。

**7****．联系方式**

招 标 人：中国重汽集团济宁商用车有限公司

地 址：济宁市高新区诗仙路369号

联 系 人：陈鹤

联系方式：15269740161（微信同号）

电子邮件：chenhe@sinotruk.com

2026年1月31日

附件2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **近三年符合报名资格要求的业绩列表** | | | | | |
| 序号 | 项目/合同  名称 | 项目地点 | 项目简介  （项目范围、投资规模等） | 合同额 | 是否已通过验收 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

附件3

请按以下表格内容如实填写，提供经会计师事务所审计且出具无保留意见的**近三年的财务审计报告**，并**加盖公章**（包括但不限于报告页、经审计的资产负债表、利润表、现金流量表及报表附注）。如投标人公司没有经审计的财务报告，可提供**加盖公章**的近三年财务报表，包括但不限于资产负债表、利润表、现金流量表。应提供中文版本的审计报告或财务报表。**要求汇总表与财务报告（表）数据必须一致。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **投标单位资产情况汇总表** | | | |
| 注册资金（万元） |  | | |
| 实收资金（万元） |  | | |
| 年度资产情况 | 2022年 | 2022年 | 2024年 |
| 流动资产（万元） |  |  |  |
| 非流动资产（万元） |  |  |  |
| 营业收入（万元） |  |  |  |
| 年底资产总值（万元） |  |  |  |
| 年底负债总值（万元） |  |  |  |
| 资产负债率（\*\*.\*\*%） |  |  |  |
| 净利润（万元） |  |  |  |
| 未分配利润（万元） |  |  |  |
| 营运资金（万元）  （流动资产-流动负债） |  |  |  |
| 发展能力状况  （本年营业收入-上年营业收入）÷上年营业收入 |  |  |  |

附件4

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **公司专业人员情况统计表** | | | | | |
| 序号 | 姓名 | 毕业院校 | 专业 | 职称 | 从业时间 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

附件5

**法人授权委托书**

致:

本授权书宣告，我单位 （以下简称“投标人”）授权 （姓名）为本单位的合法代理人，授权其在 项目的投标活动中，以本单位的名义，并代表投标人签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改文件和处理一切与本项目有关的事务，包括合同签订。代理人在本招标及合同签订活动中的一切行为，均代表本单位，与本人的行为具有同等法律效力。

代理人无权转换委托权。特此委托。

|  |
| --- |
| （法定代表人及委托代理人身份证正、反面复印件） |

代理人姓名： 性别：

年龄： 职务：

投标人（盖章）：

法定代表人（签字或盖章）

日期： 年 月 日

附件6

非生产供应商注册操作手册

**归口部门选“技术改造部”**

浏览器中输入地址;

[https://ecaitong.sinotruk.com:8012/#/login](http://ecaitong.sinotruk.com:8012/" \l "/login normalLink /tdkey d38o9f /tdfe -10 /tdfu http:/ecaitong.sinotruk.com:8012/)

1.点击立即注册



2.     填写手机号码（没有注册过的）



3.     注册成功登录这个手机号码的账号进入系统，点击供应商注册



4.     点击新增



5 按要求填写所有信息，注意非生产类要填写合作单位为直管单位，品系分组为工艺设备 / 产线建设，最后提交审批





# 第二章 投标人须知

## 投标人须知前附表

本表是对“投标人须知”正文的具体补充和修改，如有不一致，以“前附表”为准。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 条款名称 | 编列内容 |
| 1 | 项目综合说明 | 1.1项目名称：济宁商用车公司新建三坐标测量室技改项目(驾驶室测量支架）  **1.2项目编号：**ZBGL2026010391  1.3招标人：中国重汽集团济宁商用车有限公司  **1.4项目概况：**详见第一章招标公告。  1.5资金来源：企业自筹，已落实。 |
| 2 | 招标范围 | 详见招标公告。 |
| 3 | 计划服务期 | 自接到中标通知之日起，30日完成设备的供货安装。 |
| 4 | 付款方式 | 半年期商业汇票（包括银行承兑汇票和商业承兑汇票）  合同生效、设备全部到齐无质量问题后，卖方提交金额为合同含税价款30%的收据及合同全额30%增值税专用发票(税率为13%，正本一份，复印件二份)，经买方依照财务制度审核无误后支付。  设备经安装、调试最终验收合格后，卖方提交金额为合同含税价款60%的收据及合同全额70%增值税专用发票(税率为13%，正本一份，复印件二份)并附带该套合同设备最终验收报告的原件及其复印件两份，经买方依照财务制度审核无误后支付。  合同含税总价款的10%作为本合同约定设备的质量保证金，质量保证金在质量保证期内不计利息。待每套合同设备质量保证期满后，卖方向买方提交金额为合同价款10%的收据(正本一份，复印件二份)及设备使用单位的使用情况说明，经买方依照财务制度审核无误后支付。如有质量问题，质量保证金予以相应扣除。  付款方式及比例不允许偏离。 |
| 5 | 投标人资格  条件 | 详见招标公告 |
| 6 | 投标有效期 | 90日历天 |
| 7 | 踏勘现场 | 本项目不统一组织踏勘现场，投标人可自行选择。如因对现场情况了解、考虑不周造成的投标风险和一切后果由投标人自行承担，如若踏勘现场，请至少提前1天联系招标人进行入场报备。 |
| 8 | 投标疑问提交 | 提交疑问截止时间：2026年2月10日12：00时前；  提交疑问方式：以word文件格式发邮件至联系人邮件内，并电话联系工作人员查收。**邮件名格式为：XXX公司（五个字以内公司简称）XX项目答疑文件，同时必须在邮件中以文字方式提供投标人全称、投标授权人姓名、联系方式（固定电话、手机、电子邮箱），并提供法定代表人授权委托书。**  领取答疑时间：2026年2月10日17：00时前；  领取答疑地点：通过邮箱发送。  注：招标文件商务部分为实质性条款，不响应视为无效投标。如果投标人对招标文件商务、技术部分有疑问，请各投标人在本答疑环节提出。 |
| 9 | 投标文件份数及密封 | 投标人需同时递交纸质版投标文件及在重汽e采通平台[https://ecaitong.sinotruk.com:8012/](http://ecaitong.sinotruk.com:8012/%20normalLink)上传电子标书**。**  纸质版投标文件份数：共三个包封  （1）资格审查文件：1份；  （2）技术标书：正本1份，副本2份  （3）商务标书：正本1份，副本2份（编制内容要求详见招标文件编制）  （4）唱标单（第七章 三）：一式2份。  每册文件采用胶装方式装订，应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。正副本均需加盖公章。  应在封面明显处注明以下内容：  （1）项目编号、项目名称、技术商务标书，加盖公章；  （2）每一密封件在封口处注明“于 年 月 日 时 分之前不准启封”字样。 |
| 10 | 投标保证金 | 10.1投标保证金的形式：电汇或网银从投标人基本帐户转出  10.2投标保证金的金额：5000元  10.3**投标保证金提交截止期限：2026年2月11日17:00前（并提供转账证明至招标方）**  10.4投标保证金提交到：  开户名称：中国重汽集团济宁商用车有限公司  开户银行：中行济宁分行  银行帐号：231202725157  **保证金未按上述规定缴纳的，视为自动放弃投标资格。**  10.5供应商应充分考虑银行信息交换时间，由此带来的保证金不能按时到帐的责任由供应商自行承担。  10.6按照招投标法保证金返还相关条款约定，结合我公司财务管理流程等综合因素，保证金退款流程，申请成功退款到账时间为：未中标单位自定标之日起最长约60天，退款方式为无息退款，原路径返还；**中标人的投标保证金自动转为履约保证金，待竣工（设备）验收后根据履约情况予以退还。**  请各投标单位知悉且视为认同此条款。 |
| 11 | 投标文件递交 | **投标文件递交截止时间：2026年2月13日9：30（北京时间）**。  **纸质版投标文件邮寄地点：济宁市高新区诗仙路369号 中国重汽集团济宁商用车有限公司 联系人：陈鹤 15269740161**  同时，投标人须在**投标截止日期前**将**电子版投标文件**上传到重汽e采通平台[https://ecaitong.sinotruk.com:8012/](http://ecaitong.sinotruk.com:8012/%20normalLink)，操作方式详见最新版《SRM-系统用户手册-非生产招投标（供应商使用》。**若逾期未完成重汽e采通上传标书，即便递交了纸质版投标文件，一律视为无效投标。**  **注意：**投标人在**重汽e采通**使用企业账号：gsy+供应商编码，初始密码为scm@2022或@2023，登录后进入“招投标中心-非生产类招投标-供应商应标”，上传资格审查资料后通知招标联系人。 |
| 12 | 开标 | **开标时间：2026年2月13日9：30（北京时间）（若遇特殊情况，以招标人通知为准）。**  **开标地点：济宁市高新区诗仙路369号 中国重汽集团济宁商用车有限公司**  **若投标方无法到达现场，需提前告知招标方，经招标方允许后通过视频会议等形式线上招标。**  开标资格审查资料：  重汽e采通平台应标成功后，**2026年2月12日18：00**前，进入“供应商投标”环节，上传投标文件（《投标文件（资质标）》、《投标文件（技术标）》和《投标文件（商务标）》）。  资格审查文件，每页均加盖公章，所有文件应按“公司简称+文件名称”格式命名，并编制目录：  **注：资格审查未通过，不会进入开标，需要在投标文件递交截止时间前，将投标文件资料邮寄至开标地点，邮寄前请告知邮寄联系人，请自行掌握时间安排，避免超期。** |
| 13 | 投标说明 | 13.1本次投标所涉及到的金额（价格）均应以人民币表示，且包含税金。  13.2本次投标，除专用术语外，与投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。  13.3本次投标，各投标人必须对招标文件中的各项条款予以响应，若有偏离，请提前与招标人沟通，否则评标委员会有权做出对偏离的投标人不利的评审，包括取消投标人的投标资格。 |
| 14 | 评审办法 | 合理最低价中标。 |
| 15 | 是否授权评标委员会确定中标人 | 否，仅按照招标文件评分办法排序 |
| 16 | 联系方式 | 地 址：济宁市高新区诗仙路369号  商务联系人：陈鹤  联系方式： 15269740161  电子邮件：chenhe@sinotruk.com  技术联系人：张建祯  电话：19153710692  电子邮件：zhangjianzhen@sinotruk.com |
| 17 | 其他注意事项 | 线上开标，参会授权代表必须携带身份证及其近6个月所在投标公司的社保证明。如有变更授权委托人的（与报名时不一致的），需携带变更后的法人授权委托书。 |

## 一、说明

**1招标人**

详见招标公告。

**2代理机构**

无

**3招标投标人、中标人**

3.1 投标人系指购买本项目招标文件并向招标人提交投标文件的法人单位。

3.2 中标人系指由评标委员会评审推荐的对招标文件作出实质性响应、综合竞争实力最强、取得与招标人签定合同资格的投标人。

**4合格投标人**

详见招标公告。

**5对中标单位服务团队要求**

5.1 拟派主要项目人员未经招标人同意不得中途随意换人，对在工作过程中不能认真履行职责的人员，招标人有权要求更换符合要求的人员或终止合同。

5.2 招标人将对投标人的项目团队及项目其他人员的数量与技术水平进行综合分析、比较。如招标人认为投标人拟投入的项目人员数量或技术实力不足，招标人有权要求中标人按招标人要求追加相应项目人员，并将作为合同的补充内容。

**6投标费用**

无论投标过程中的方法和结果如何，投标人自行承担所有与参加招标有关费用。

**7招标文件费用（标书费）**

免费。

## 二、招标文件

**8招标文件组成**

8.1 本招标文件包括下列文件及所有按本招标文件有关规定发出的补充资料。

8.2 投标人获取招标文件后，应认真审阅招标文件中的所有说明及条款，若投标人的投标文件没有按招标文件的要求提交全部资料，或投标文件没有对招标文件做出实质性响应，其风险由投标人自行承担。

**9招标文件答疑**

投标人对招标文件如有疑问，应于前附表第8项所述时间以前以书面形式通知到招标人。在前附表第8项所述时间之前，招标人将视情况以书面形式予以答复，如有必要可将答复内容包括原提出的问题（但不表明问题的来源），分发给所有取得同一招标文件的投标人。投标人须在收到招标人的书面答复后24小时内书面签章回复。

**10招标文件修改和澄清**

10.1 招标人对招标文件有澄清或修改的内容，将以书面补充文件形式通知获得招标文件的所有投标人。补充文件作为招标文件的组成部分，对所有投标人具有约束力。当招标文件、招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

10.2澄清和修改文件的获取

①获取时间：2025年12月11日17:00前；

②获取方式：招标人将以电子邮件的方式将招标文件的答疑澄清文件发送至答疑文件提交时登记的电子邮箱。

10.3 为使投标人有足够的时间按招标文件的要求修改投标文件，招标人可酌情推迟招标的截止时间与开标时间，并将此变更书面通知各投标人。

10.4 投标人须在收到招标人的澄清、修改或变更后24小时内书面签章回复。

## 三、投标文件编制

**11 投标书文件**

第一部分 资格审查文件

**资格审查文件请按以下顺序，每页均加盖公章，文件统一名称为“公司简称+XX项目资格审查文件”：**

* + 1. 营业执照；
    2. 法人授权委托书及被授权人身份证复印件（格式见第七章 二）、**6个月内社保证明信息**；
    3. 同类项目业绩合同；
    4. 信用中国网站截图；
    5. 近一个月人民银行企业信用报告；
    6. 企业最近半年完税证明；
    7. 年度纳税信用评价信息（可从电子税务局查询截图，需加盖公章）
    8. 企业对外担保说明（写明贵单位对外有无对外担保和质押业务，需加盖公章）
    9. 企业相关产品质量等体系认证证书；
    10. 2022、2023、2024共三年的第三方审计报告及投标单位资产情况汇总表；（第七章 五）
    11. 在以往的招投标活动中无违法、违规、违纪、违约行为的承诺；

第二部分 标书

1、商务标书

1. 投标函；（第七章 一）
2. 唱标单；（第七章 三）
3. 设备分项报价表（第七章 十三）
4. 企业基本情况介绍，经营办公场所概况，企业相关产品质量体系文件一览表及对应证书；（第七章 四，除表格外可文字编写简要介绍）
5. 投保保证金（第七章 六）
6. 商务偏离表；（第七章 十一）
7. 其他资信材料。（第七章 十二）

2、技术标书

1. 项目负责人简历表，资质证书及近6个月社保证明；（第七章 七）
2. 企业主要拟派人员一览表及对应专业技术等级；（第七章 八）
3. 服务实施工作方案的重点阐述；
4. 投标人对项目编制进度的规划说明及保障措施；
5. 对投标项目的合理化建议；
6. 质量保证承诺、工期保证承诺、服务承诺；
7. 投标人及项目负责人的类似业绩概况；
8. 相关法律法规清单；（第七章 十）
9. 技术偏离表；（第七章 十一）
10. 投标人认为需要提交的其他资料。

**12 投标保证金**

1. 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表第10项规定的金额和形式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。未按本招标文件规定提交投标保证金的，按无效投标处理。
2. 保证金的退还，详见投标人须知前附表第10项。
3. 如投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还，招标人有权依法向其提出索赔，投标人应当赔偿因此给招标人造成的全部损失：
4. 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件的；
5. 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
6. 与招标人、其他投标人恶意串通的；
7. 向招标人行贿或者提供其他不正当利益的；
8. 投标人在投标过程中被查实有串标、围标、陪标等违规违纪行为的；
9. 投标人在投标文件中提供虚假材料的；
10. 截至开标前3天，投标人无正当理由且未以书面形式向招标人递交说明而在投标截止日不来投标的；
11. 投标人递送投标文件后，无正当理由放弃投标的；
12. 自中标通知书发出之日起30日内，中标人无正当理由不与招标人签订合同的；
13. 投标人有违约违规行为或被投诉、举报的，在调查处理期间，保证金暂不退还，待调查处理结束后按有关规定处理；
14. 法律法规和招标文件规定的其他情形。

**13 投标有效期**

13.1 本项目投标有效期见投标人须知前附表6项。投标函的有效期比本须知规定的有效期短的，将被视为非响应性投标，该投标文件按无效投标处理。

13.2 特殊情况下，在投标有效期满之前，招标人可以以书面形式要求投标人同意延长投标有效期。投标人可以书面形式拒绝或接受上述要求。拒绝延长投标有效期的投标人有权收回投标保证金；同意延长投标有效期的投标人应当相应延长其投标保证金的有效期，但不得修改投标文件的实质性内容。

**14 语言**

投标人与招标人及代理单位就有关招标的所有来往函电均应使用中文书写。投标人提交的投标文件须使用中文编写。

**15 投标说明**

15.1 投标人根据本招标文件、安全评价技术服务标准和要求、国家有关标准规范结合本项目特点和投标人的现场考察等情况，自行酌情投标。

15.2 在具体项目执行期间，投标人根据招标人提供的所有资料，在满足其所有相关招标文件要求的前提下自行编制服务方案，确定本项目工作量等内容。

15.3 投标报价内容须包含前期资料收集直至完成安全设施验收并通过专家评审等服务工作内容所需的所有费用总和。投标报价应是招标文件所规定的招标范围内全部项目内容的价值表现。

15.4 本项目采用**固定总价**的形式投标。

投标报价应包括但不限于：详见招标公告的招标范围。

**16 投标文件密封及标记**

16.1 投标人应准备的投标文件份数见投标人须知前附表第9项，投标人应在每一份投标文件**右上角**注明“正本”或“副本”字样。

16.2 投标文件密封和标记要求：详见“投标人须知前附表”第9项。

16.3 唱标单与投标文件正本有不一致之处，以唱标单为准；正本与副本有不一致之处，以正本为准。

## 四、投标文件递交

**17 投标文件递交时间和地点**

17.1 投标文件递交时间、投标截止时间及地点详见投标人须知前附表第11项。

17.2 投标人代表必须在投标截止时间前将投标文件送达指定地点。如因招标文件的修改推迟投标截止日期的，则按招标人另行通知规定的时间递交。

17.3 招标人不接收投标截止时间后送达的投标文件。

**18 投标文件签收**

投标截止时间后对投标人已提交的投标文件不予退还。

**19 投标文件修改与撤回**

19.1 纸质版和电子版投标文件有做修改的，必须保证修改内容一致。

19.2 任何修改内容必须由投标人的法定代表人或其授权代理人签字，不得涂抹。经法定代表人或其授权代理人正式签署的修改文件组成投标文件的一部分，份数和密封要求同投标文件一致。

19.3 投标截止时间后不能对投标文件做修改。

19.4投标有效期内不得撤回投标。

## 五、开标与评标

**20 开标及评标**

本次招标采用**综合评标法，多轮谈判，技术标60%，商务标40%。**对未中标单位不做任何解释。

20.1 开标形式：

**现场和重汽e采通同时开标。**

20.2 开标程序

1. 投标截止时间前准时进入开标现场，登录重汽e采通，根据最新版《SRM-系统用户手册-非生产招投标（供应商使用）》，按顺序进行操作，迟到按弃标处理。
2. 投标人在e采通查阅开标纪律并确认；
3. 公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称，并点名投标人的法定代表人或其委托代理人是否到场；
4. 由招标人核验投标单位的相关证件，并宣布核验结果；
5. 主持人当众开标，公布投标人名称、项目名称、投标报价、工期等其他内容，并记录在案；
6. 对本次开标存在异议的投标单位，请现场提出，否则事后不予受理；
7. 招标人、唱标人、监督人、投标人授权代表应对《开标记录》全部内容进行签字确认；
8. 开标会结束，投标人退场，进入评审阶段；
9. 商务标采用多轮报价，除开标唱标为公开报价方式外，后续多轮澄清报价均为非公开的方式，投标人**在重汽e采通进行提报报价（注意报价单位均为万元），并上传《商务澄清函》。**
10. 在满足招标方技术要求的前提下，采用综合评标法确定推荐中标人，对未中标单位不做任何解释。

以上步骤全部结束后，本次招标过程全部结束。

**注意：每一轮商务澄清均要在重汽e采通上提交，均有时间限制，精确到秒，到点后未能提交的按无效处理**。

投标前请各投标方按照招标文件要求对项目方案进行充分准备，投标单位已默认认可上述开标、评标过程，无异议。招标人无义务对未入围投标方及未中标方做任何解释。

各投标单位的重汽e采通账户注册成功后，务必自行修改默认密码并妥善管理，本单位账户不得转给其他非本单位人员操作，投标单位需对通过重汽e采通进行的一切操作（包括但不限于递交资料、投标报价等）负责，所有操作均视为有效，产生的一切结果均由各投标单位自行承担。

**21 评标委员会**

评标委员会组成：招标人将根据本项目的特点组建评标委员会，其成员由有关技术、经济方面专家和招标人代表等3人或以上单数。

评标委员会负责对投标文件进行审查、质疑、评标，提出书面评标报告，并向招标人推荐中标候选人排序名单。

**22 评标原则**

“公平、公正、科学、择优”为本次评标的基本原则，评标委员会按照这一原则的要求，公正、平等地对待各投标人。同时，在评标过程中恪守以下原则：

22.1客观性原则：评标委员会将严格按照招标文件要求的内容，对投标人的投标文件进行认真评审；评标委员会对投标文件的评审仅依据投标文件本身，而不依靠投标文件以外的任何因素；

22.2统一性原则：评标委员会将按照统一的评标原则和评标办法，用同一标准进行评审。

22.3独立性原则：评标工作在评标委员会内部独立进行，不受外界任何因素的干扰和影响。评标委员会成员对出具的评审意见承担个人责任。

22.4保密性原则：招标人应当采取必要的措施，保证评标在严格保密的情况下进行。

22.5综合性原则：评标委员会将综合分析、评审投标人的各项指标，而不以单项指标的优劣评定出中标人。

## 六、授予合同

**23 定标**

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会提供的评标资料择优确定中标人。

**24 招标人有接受和拒绝任何一个或所有投标的权利**

招标人和买方在中标通知书发出之前任何时候仍有选择或拒绝任何投标人中标或宣布招标无效的权利。对受影响的投标人不承担任何责任，也无义务向受影响的投标人解释采取这一行动的理由。

**25 中标通知**

25.1确定中标结果后，招标人向中标人签发《中标通知书》。

25.2中标通知书将是合同的组成部分。

**26 签订合同**

26.1中标人应按中标通知书中规定的时间、地点与买方签订中标经济合同，否则按开标后撤回投标处理。

26.2招标文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

26.3合同以双方最终签署的版本为准。

## 七、废标及终止招标

**27 废标**

投标人有下列情形之一，其投标将被视为废标，招标人将严格按照《中华人民共和国招标投标法》及相关法律、法规及规章制度的规定行使权利。投标人给招标人造成损失的，招标人有索赔的权利，投标人应予以赔偿。

（1）投标人提供的有关资格、资质证明文件不合格、不真实或提供虚假投标材料；

（2）投标人在报价有效期内撤回投标；

（3）在整个评标过程中，投标人有企图影响评标结果公正性的任何活动；

（4）投标人以任何方式诋毁其他投标人；

（5）投标人串通投标；

（6）以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标的；

（7）样品不满足招标文件规定的（若招标文件约定提供样品）；

（8）按照12.1条约定无投标人盖章或无法定代表人或法定代表人授权的委托代理人签字或盖章的；

（9）投标人递交两份或多份内容不同的报价文件，或者在一份报价文件中对同一采购项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效，按招标文件规定提交备选方案的除外；

（10）不同投标人的投标文件内容存在非正常一致的；

（11）不同投标人的投标文件相互混装的；

（12）不同投标人委托同一人投标的；

（13）不同投标人使用同一个人或者企业资金交纳投标保证金的；

（14）不响应招标文件付款方式、供货时间、安装时间、质量要求、质保期等实质性内容的；

（15）投标报价内容中有重大缺项漏项的。

（16）其他任何有企图影响招标结果公正性的活动。

（17）中标人不按规定签订合同；

（18）投标人单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位；

（19）投标人被举报，检举，并经招标方查实无误的；

（20）法律、法规规定的其他情况。

**28 终止招标**

出现下列情形之一，招标人有权否决所有投标人的投标，并终止招标。

（1）出现影响采购公正的违法、违规行为的。

（2）评标委员会经评审，认为所有投标都不符合招标文件要求的

（3）因重大变故，采购任务取消的。

（4）有效参与投标的单位不足三家以上的。

（5）招标人认为其他应终止招标的情形。

（6）投标人承诺同意由于招标人公司政策变化引起的随时终止项目的要求并承担由此带来的一切损失。

## 八、解释权

本招标文件的最终解释权归招标人，当对一个问题有多种解释时以招标人的书面解释为准。招标文件未做明示，而又有相关法律、法规规定的，招标人对此所做解释以相关的法律、法规规定为依据。

## 九、中标人瑕疵滞后发现的处理原则

无论基于何种原因，各项本应作为拒绝处理的情形即便未被及时发现而使该中标人通过了资格审核、初评、现场复审、终评或其他所有相关程序，包括已签订合同的情形，招标人有权拒绝或取消中标人资格，一旦中标人被拒绝或该中标人此前的评议结果被取消，相关的一切损失均由该中标人承担。

# 评分方法及标准

评分细则

**本次招标采用综合评标法，技术标60%，商务标40%。**首先进行技术标评审，由评标专家组对所有投标方的技术标部分综合评定和打分，确定进入商务标评比资格的投标方（技术标评分不带入商务标）。然后进行商务标的评标，招标人有权根据项目情况，商务标采取多轮评标模式，得出商务标的评分。最后综合技术标评分和商务标评分确定各投标人排序，对未中标单位不做任何解释。评分标准如下：

**开标评审表（100分）**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 评价类型 | 序号 | 内容 | 标准分 | 评分标准 |
| 技术标100分 | 1 | 产品核心技术能力 | 10 | 设备制造商装备制造能力、生产设备、加工工艺、完善程度，0-10分 |
| 2 | 技术方案的先进性 | 10 | 产品技术先进性、成熟度，性能稳定性，能够提供重要或者权威客户产品认可证明文件，0-10分。 |
| 3 | 技术指标要求 | 30 | 关键技术指标描述全面性、准确性、优越性，具体见技术要求部分，0-30分。 |
| 4 | 操作及维护便利性 | 10 | 维修、操作方便，产品附件配置齐全，质量可靠，设备在使用期内的维护费用方面，0-10分。 |
| 5 | 供货及售后服务 | 10 | 从供货期长短、投标人提供相应培训计划的完善程度、售后服务体系、承诺到现场相应时间等角度进行评分，0-10分。 |
| 6 | 同类型项目业绩 | 20 | 拟投标人2022年1月1日至今，在国内主要汽车企业有供货实例，按照提供用户清单、采购合同复印件数量，实例3个及以上的视案例多少赋10-20分。 |
| 7 | 项目管理、施工、验收及现场答疑等 | 10 | 投标人代表对方案现场安装、调试、验收阶段的组织管理措施，备品备件清单的完整性、合理性等进行讲解，以及就该项目难点回答评标专家现场提问，0-10分。 |
| **投标人技术标的最终得分为所有评委打分的算术平均值。** | | | | |
| 商务  标100 分 | 评标基准价：  1、评标基准价为所有合理有效的最终投标报价的最低价。  2、有效的评标基准价得100分；其他投标人的价格得分按下列公式计算：  投标价格得分=100×(评标基准价/投标报价)。  注：得分值取小数点后两位，不足一个百分点的，按照四舍五入法计算。 | | | |
| 综合  得分 | 综合得分=技术标得分×60%+商务标得分×40% | | | |

# **第四章 设备技术标准及要求**

**1、特别提示**

1.1 本技术要求，仅对功能、设计、结构、性能、安装和试验检验等方面，提出了最低和一般性的技术要求，并未对一切技术细节作出规定。

1.2 本技术要求所使用的标准、规范等，如与投标方所执行的标准、规范不一致时，应按高于本技术要求所列的标准、规范执行。

1.4 投标方应根据招投标货物具体要求，提出对厂房、设备基础、公用设施、消防、 环保等超出招标文件、投标文件、答疑文件、技术交流文件、技术协议书和合同等规定的、有特殊需要的解释、说明和要求。

1.5 无论是否有技术偏离，投标方均应在投标文件“技术偏离”中明确作出有无说明。若有异议，不管是多么微小，投标方必须予以明确和详细的说明或澄清。

1.6 为避免在招标评审时漏项，质保期超出本技术标书要求的，应当在投标文件“技术偏离”中特别注明。

1.7程序图纸要求

1.7.1 供方必须提供所有设备程序的源代码，包括但不限于 PLC程序、HMI 程序、机器人程序、视觉程序、伺服等。

1.7.2 供方所提供的程序不得设置任何密码、保护等限制手段，PLC 不得设置修改下载权限，功能块不得设置密码保护。

1.7.3 HMI 界面等需要密码保护的程序，供方必须提供所有级别的用户名、密码。

1.7.4 供方需在设备入场前提供设备程序源码，HMI 界面各级用户名和密码，并保证与现场程序一致。

1.7.5 供方需在终验收前提供最新的设备程序源码和电气图纸，图纸要求为可编辑原格式（EPLAN、CAD 格式）且与实际接线一致。

1.8接口协议要求

1.8.1 供方免费开放所有通讯接口，包括但不限于以太网、

RS232、RS485、PROFIBUS、PROFINET、MODBUS 等常见接口，以及设备特有的专用接口。

1.8.2 供方免费提供数据交互功能，交互数据包括但不限于实时数据、历史数据、报警信息等。

1.8.3 供方在设备入场前提供接口的技术文档和参数说明，包括但不限于接口协议、通讯速率、数据格式等。

1.8.4 设备使用周期内，供方免费派遣技术人员与甲方调试团队共同进行设备通讯接口的调试工作。

1.9 投标文件中，针对“特别提示”条款所做的回应，将作为投标方能否中标的重要依据之一。

**2、基本要求**

2.1投标人所供设备（或材料），必须符合中国最新版的法律、法规和相关标准、规范的要求，符合项目所在地政府有关特殊要求；

2.2投标人应对招标人提出的各项技术要求同意进行技术（担保）承诺，并保证招标人不因此受到任何侵权指控和实际损失：

2.3投标人应保证所供设备（或材料）的先进性、可靠性、经济性和实用性，并为全新设备（或材料）;

2.4使用环境：海拔高度：1000m以下；环境温度：室外极端最低温度-20℃、极端最高温度45℃，昼夜最大温差25℃；室内温度5～42℃；相对湿度：年平均59%，最大95%、最小15%；地震设防裂度：七度；给水：市政自来水。

2.5现场电力：中国制式，供电电压380V±15%/220V±15%，供电频率50Hz±2%；

2.6 投标方所供货物涉及的专利权技术以及知识产权保护的其它技术等，应保证招标方不因此受到任何侵权指控以及实际损失。

2.7 投标方应保证所供货物的先进性、可靠性、经济性和实用性，并为全新货物。

2.8投标方应满足招标方提出的各项技术要求，必要时应当免费提供技术承诺或担保。

2.9投标方应保证所供货物为中国公布的非淘汰货物，并为中国指定或规定的主管部门认可的环保型和节能型货物。

2.10 投标方应保证所供货物的完整性和成套性，能保证货物的正常运行、使用。

2.11投标方应对招标方采购的货物所涉及的技术、产能等信息负有保密义务，招标方 拥有追究投标方泄密责任的权利；招标方如有需要，投标方应无条件签署保密协议。

2.12投标方中标后预验收时需提供进口设备、部件的报关清关资料。

2.13.设备用能设计基本要求：任何用能设备均应遵循《能源管理体系要求》（GB/T23331-2012）的相关规定，并在《能源管理体系要求》下开展设备的采购、维护、保养、淘汰更换等工作。

2.14为方便用能设备的计量统计，新增采购设备应在《用能单位能源计量器具配备和管理通则》（GB17167-2006）指导下配备符合相应要求的能源计量器具。

2.15供方应确保各类机电设备（产品）无《高耗能机电设备（产品）淘汰目录（第一批）》、《高耗能机电设备（产品）淘汰目录（第二批）》、《高耗能机电设备（产品）淘汰目录（第三批）》所罗列的各类淘汰机电设备（产品）。

2.16在各类机电设备（产品）的采购过程中应优先选用符合《节能机电设备（产品）推荐目录（第四批）》的机电设备（产品）。

2.17供方应确保设备的附属各类机电设备、设施（如：电机、风机、电器控制系统、润滑、保温隔热、照明等等）符合国家现行的相关专项标准要求。

**3、执行标准**

3.1 招标方此处所列标准仅为涉及的主要标准，投标方应当在投标文件中认真予以填写、补充和修改完善。

3.2 投标方需要执行的标准，应当采用所供货物通过招标方组织的最终验收之日已经开始执行的最新标准。

3.3 采购货物的产品质量、技术标准如在招投标文件中无相应说明，则按中华人民共和国有关部门颁发的最新的国标或专业（部）标准执行及相应的国际标准。

3.4 采购货物没有中国国家或专业（部）标准的，按企业标准执行时，投标方应在合同签署之前，将所涉及的企业标准提供给招标方确认。

3.5 采购货物如果采用国际标准，其执行标准由投标方提供、招标方确认。

3.6 采购货物所涉及的标准不统一时，原则上按照最严格标准执行。

3.7 必须保证所提供的设备、材料和服务遵守相关标准的最新修改版本和所有其它适用的标准（以最新在执行标准为准、标准要求重叠时以最严格条款为准）。

**4、总体要求技术规范及性能要求**

在基本要求和执行标准基础上，对所采购的货物的技术及满足使用工况等方面作出如下要求：

4.1 生产纲领及节拍

本项目的工作制度、产能、节拍及效率如下，投标方提供的设施、设备必须满足此要求。

4.1.1 处理产能：全年工作300天、两班制。

4.1.2 节拍要求：双班240辆/日。

4.2性能要求

4.2.1上述设备应能在规定的环境下长期安全、可靠、平稳运行，并满足各种性能和工况要求。应有良好的可控性能，合理的运行操作方式及就地停启、调试和正常及事故情况下必须的检测、控制条件及保护等措施，以确保设备的安全经济运行。

4.2.2制造加工必须符合国家相关标准及行业标准、企业标准。

4.2.3设备性能应满足设计及使用要求，产品结构设计应紧凑、简单，检修维护方便，并有良好的密封。

4.2.4整机具有良好的防锈蚀、防磨损性能和高度的运行可靠性。

**5.项目主要内容与技术、性能要求、备品备件等**

5.1项目主要内容

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目内容 | 数量（套） | 交货地点 | 交货方式 | 备注 |
| 1 | 测量支架 | 1 | 山东省济宁市诗仙路369号济宁商用车厂区内 | 交钥匙 |  |

备注：本表所列采购货物仅为货物的主要构成部分，应配套供货以及招标人所列其它货物（或设备）和服务，请投标人认真阅读“供货范围”。若有异议，不管是多么微小，都应在投标文件“商务偏离”章节中予以详细说明。

本表“供货方式”指：交钥匙方式——包括制造、运输、定点卸货、安装、调试和协助验收以及约定培训等。

以上内容仅对设备的基本功能进行了描述和建议，表中所列内容仅供参考，投标方投标前需对生产现场工艺环境进行充分调研与了解，确保投标方案满足工艺、产品、节拍、功能等要求，投标方对投标方案负责。

5.2技术要求

5.2.1测量支架的设计要求

（1）测量支架需同时满足MAX和NX两种车型的使用要求。

（2）测量支架设计依据：测量支架的设计以招标方提供的3D数据、2D图、产品品质基准书及本技术协议或双方洽谈认可的技术文件的规定为准。

（3）测量支架设计首先绘制三维数模，（3D设计方案）经图纸会签认可后绘制测量支架加工图纸（2D）。

（4）测量支架设计图纸用 1:1 绘制，特殊情况下和甲方协商解决。

（5） 被检测零件放置于测量支架上的位置原则上必须和其在车身坐标系中的位置一致。

（6）当产品更改时，测量支架图（包括3D、2D）必须及时、准确按技术通知单进行更改，做到数模、图纸和实物相一致。

5.2.2测量支架的结构要求

（1）车身测量支架主要由柔性底板和测量支座组成。

1）柔性底板选用钢板，材质为Q235钢，厚度保证加工完成后30mm以上；考虑变形情况底板可拆分成2-3块小板，两块之间间隙为100mm左右。

2）柔性底板尺寸规格为长5000mm，宽2000mm，底板与测量支座连接为6孔联接（中间2孔∮12定位，其余4孔M10压紧）孔距为X向45mm,Y向150mm；为加强矩阵孔的耐磨性和延长柔性底板使用寿命，底板上定位孔需埋入销套。销套与底板采用紧配合连接。

3）测量支座骨架采用进口铝型材（规格100x100），底座上必须有加强筋。（铝型材高度≥600mm，且车身最低点到柔性底板距离700mm以上）。

4）支座上车身定位销、定位面可以三个方向快速调整（调整量为5mm），稳固可靠，同时满足动态性要求。

（2）搬运、起吊装置

1）为便于测量支座的的搬运、安装及拆卸，在测量支座上安装把手，把手应牢固且便于操作. 测量支座存放在对应有标识存放托板车上，方便整体测量组件的移动。

2）柔性底板起吊装置固定在底板两侧，设计时必须考虑最大承载力,同时吊耳的布置必须考虑下列因素: 保证在运输时,吊绳不会影响测量支座型体及功能件,也不能影响任何测量元素。

3） 滚轮和底座为螺栓连接.通常滚轮为前后至少6个,后面四个具有自锁功能,用作测量支架的搬运,同时兼作存储;为便于测量支架用后安全存储及保护，底板各向基准面 ,并需设置地脚螺栓（可拆卸式），可根据环境情况进行高度调节，以便测量支架的安全存储及保护，设置个数根据测量支架大小再确定。

5.2.3 测量支架的精度要求

（1）定位销支撑面材料要求

1）定位销采用40Cr或4Cr13材料，并淬火和调质硬度（HRC45-50），表面镀镍，外径的公称尺寸为部件的孔径公称尺寸-0.1mm.加工公差为0～-0.02mm，定位销加工表面粗糙度为Ra= 0.8 (μm)。

2）定位面和支撑面，定位块材质规格不低于4Cr13，定位块须表面淬火，热处理硬度 HRC45-50，与制件接触表面粗糙度为 Ra= 0.8 (μm)，非接触表面粗糙度为 Ra=1.6(μm)。

3）柔性底板上表面镀镍处理。

（2）测量支架的精度及尺寸技术要求

柔性底板平面度： 0.03/1000

柔性底板两孔中心距精度： ±0.05mm

基准孔之间相对位置误差： ±0.02mm

单块测量支座平行度/垂直度： ±0.03/1000mm

定位销位置度： ±0.05mm

定位面、支撑面位置度： ±0.10mm

两块测量支座之间平行度/垂直度： ±0.10mm

5.3投标方职责

（1）负责本协议书所列设备与设施的设计、制造、安装调试工作，并对所提供设备的合理性及可用性负责（合理性是指设备与设施的设计能够科学而充分的考虑各方面的因素，提高其质量与生产效率；可用性是指投标方设计或制造的产品能够在生产中很好的运用，满足使用要求）。并负责设备及产品零部件至招标方工厂的运输及费用。

（2）对交付的货物及技术资料的完整性、准确性负责。所有的技术资料采用中文文本,都应有图纸资料及光盘两种格式。纸质资料和光盘各两套。

（3）对招标方提供的技术资料（产品图、数模、标准、工艺等）负有保密义务。

（4）为预验收制定验收标准和进度计划，并于一周前通知招标方，由招标方确认后再实施。

（5）在招标方现场负责设备吊装、搬运，按生产线平面设计图的要求，负责将设备安装到位。负责组装部件成整机，安装调试设备并保证精度。接通二次动力电线路和气源管路，整个生产线的联线调试等工作。

（6）合同签订时投标方按招标方项目进度要求提供工程节点进度计划，设备制造时投标方提供焊装夹具的工程进度计划，并将每周进度执行情况用电子文档方式通报招标方。为了保证生产任务能够如期的完成，招标方会不定期的对投标方工作进展情况进行监督，投标方应给予配合。

5.4设计会签

方案设计会签均在投标方完成，投标方应对招标方提供的工艺方案进行完善。

在设计审批阶段，双方对相关技术问题作进一步深入沟通和确认；方案图、设备图纸、安装图及其它图纸须经招标方签字认可后才能进一步设计和制造；投标方应对设备设计的正确性全面负责。

5.5执行标准

（1）招标人此处所列标准仅为涉及的主要标准，而且不保证其为最新版执行标准；投标人应当在投标文件中认真予以填写、补充和修改完善。

（2）投标人需要执行的标准，应当采用所供货物通过买方组织的最终验收之日已经开始执行的最新标准。

（3）采购货物的产品质量、技术标准如在招投标文件中无相应说明，则按中华人民共和国有关部门颁发的最新的国标或专业（部）标准执行及相应的国际标准。

（4）采购货物没有国家或专业（部）标准的，按企业标准执行时，卖方应在合同签署之前，将所涉及的企业标准提供给买方确认。

（5）采购货物如果采用国际标准，其执行标准由投标人提供、招标人确认。

（6）采购货物所涉及的标准不统一时，原则上按照最严格标准执行。

**5.6备品、备件**

投标方向招标方提供备件清单，由招标方确认最终选择哪些作为备品备件。招标方招标文件所指备品备件、易损件和专用耗材，是招标方为保证设备质保期之后正常运行一年所自备自用的备品备件、易损件和专用耗材；投标方应免费提供满足设备正常运行一年所需的备品备件、易损件和专用耗材，并附详细清单（包括名称、型号、规格、单位、数量、生产厂家、单价、总价等条目）；投标方应提供设备维修所必需的专用工具，并附详细清单（包括名称、型号、规格、单位、数量、生产厂家、单价、总价等条目）；投标方应提供易损件和专用耗材的制造图纸及其技术要求等资料；备品备件、易损件和专用耗材，其费用应分类单列，并计入投标总报价之内。

5.7技术资料

（1）投标方须负责在预验收前，提供设备（或材料）各部分的功能描述文件、图纸；

（2）投标方须负责在终验收前，提供包括设备（或材料）的操作维护手册，保养维修手册、操作和安全事项的使用说明书、设备（或材料）的设计总图、安装基础图、维修图等有关的资料；

（3）本“技术资料范围”所列的技术资料、图等，卖方应各提供纸质资料、电子资料（U盘）各3套，每份技术文件应装有目录清单；

（4）投标方须提供完整的所有设备和部件的中文技术资料，技术资料应包含 以下内容：

设备描述；

使用说明书（含机械、电气部分）；

产品合格证书；

各种校准纪录和精度检验报告；

装箱单；

零部件和备件清单；

消耗材料和易损件清单；

机械图纸、电气电路图、接线图等；

维修和保养手册；

安装图纸（包括地基图和施工指南）；

（5）提供软件安装包备份文件。

**6、保养、维修、使用方便性要求**

6.1各系统安全性、稳定性、可靠性良好；维护简单方便；操作者容易使用、保养和维护。

6.2 安全防护、环境保护、节能要求

振动与噪声低于行业标准；系统抗干扰以及不干扰其他设备系统。

6. 3投标方应列出全部设备、工具及其它装置的清单，清单中包括设备名称、型号、规格、数量、制造厂家。

6.4投标方应提供全部设备、工具及装置的图样，样本或说明资料。对需要专门设计的设备及装置，投标方应提供必要的图样。

6.5 投标方设备选型时，机械和电气元件尽可能选用同型号或种类的产品，以便减少备品备件种类。

6.6 对于设备的品牌和材料，本协议未明确指定的，首先由投标方提出建议，最终经招标方评审通过并书面确认后实施。

**7、包装运输**

7.1 货物需进行必要的包装防护，做好防锈、防雨、隔离、固定等处理，保证货物在运输途中，安全无损坏；进口货物，按国际包装规范要求包装；

7.2 项目的设备等经招标方预验收并完成预验收时问题的整改，经招标方确认后发运至招标方；

7.3 货物运输到达的目的地为招标方工厂，投标方同时承担货物从投标方工厂到招标方工厂的运保费。投标方应在交货前7天内向招标方提供货物价值以及尺寸、重量等明细清单、预计到达招标方的时间等信息。

7.4 投标方提供的技术资料及易损件清单经招标方确认后随货物同时发至招标方。

**8、安装调试**

8.1 投标方在设备进厂前需与招标方签订相关安全协议，除遵守必要的有关中华人民 共和国关于工业企业安装调试的法律、法规、规定外，同样要遵守招标方的相关要求。这在投标方设备进厂前必须得到确认和认可，由于投标方在安装调试期间造成的无论是对投标方或是招标方的过失或利益损害，由投标方承担相应责任。

8.2 投标方的项目负责人及现场项目负责人负责对现场团队的管理以及工作组织协调，以确保项目安全顺利地进行。投标方需要制定一份完整的现场管理计划与方案，包括人员、设备、安全、协调、应急预案、危险源辨识与风险控制措施内容等，其至少包含以下内容：

8.2.1 人员作业计划、管理

8.2.2 设备管理

8.2.3 施工安全保障措施、方案

8.2.4 危险作业

8.2.5 与招标方项目管理人员的协调

另外招标方提醒：在批量生产前投标方有义务保证其货物的完好无损或避免丢失。

8.3 根据设备的要求，调试可分空载和负载两个阶段进行；招标人将予以积极配合，协助投标人达到设备的各项技术要求和性能；

8.4 安装调试与验收期间，若投标人提供设备的技术质量等，与投标人外购的设备技术质量等有较大或直接关联时，投标人应能得到其外购设备制造厂商（或供应商）的技术支持，并免费为招标人提供安装使用现场的指导与协调；

**9、验收及标准**

9.1 项目验收标准由招标方提供，投标方确认。项目验收以招标方提供的验收标准和双方达成的技术协议作为验收依据。

9.2 验收包括预验收、安装完工验收和终验收。招标方以投标方提供并经过招标方确认后的设计制造规范和验收标准进行验收。

9.3 预验收

本项目无

9.4 安装完工验收

9.4.1 具备如下条件开始进行安装完工验收：

9.4.1.1 设备工具具备使用条件，并安装调试结束；

9.4.1.2 验收所需要的资料已经修改后提交给招标方；

9.4.1.3 达到设计节拍；

9.4.1.4 验收之前，投标方提供预验收大纲给招标方进行确认；

9.4.1.5 验收之后，招标方和投标方针对预验收结果签署验收报告和问题整改计划表。

9.4.2 验收内容：

9.4.2.1 在设备工具安装调试期间，招标方将组织工具试运行验证等工作，招标方要 求投标方派专人参与这些工作。同时，要对招标方的维修人员、试生产操作人员进行培训， 使相应人员具备独立自主对设备工具、软件程序等进行生产操作的能力。

9.4.2.2 设备工具安装与调试施工完成后，在招标方工厂现场，由投标方组织进行自 验收，招标方派人参与这个过程；

9.4.2.3 投标方在及时整改自验收中发现的问题后，由投标方在招标方工厂现场组织 召开一个报告会，向招标方介绍自验收的组织、设备工具运行情况、对招标方人员的培训达标情况、结论、存在问题等，并提供相应的验收、评价报告、每个设备/系统的检查合格单及相关图纸资料等；

9.4.2.4 招标方根据投标方报告的内容，并结合设备工具现场运行勘察情况进行综合评估，确认设备工具运行良好，并在性能、质量、安全等方面合格后，双方签订验收纪要，投标方将设备工具提供给招标方进行试生产/运行；

9.4.2.5 试生产期间，投标方需安排由技术、设备维护、操作指导等专业人员对试生产进行全程服务，及时解决试生产过程中出现的问题。

9.5 终验收

9.5.1终验收规程：

设备（或材料）允许情况下，一般连续运行 30 天，每天连续不低于 10 小时，除用户方面因素外，必须达到以下要求：

a.在整个验收过程中没有维修、更换零部件或元件行为；

b.终验收原则上要求一次完成，若一次验收不成功，最多允许两次；

c.终验收通过后买卖双方共同签署终验收报告。

9.5.2终验收时的一般验收标准与要求：

a.资料齐全性、完整性和有效性。

b.设备（或材料）应运行稳定、可靠、安全，无异常声音和非正常振动。设备不允许出现漏水、漏液、漏气（汽）、漏电。

c.设备（或材料）应有完整的标牌，且清晰易见；

9.5.3 终验收条件

依据招标文件、投标文件、答疑文件、技术交流文件等形成并达成一致的技术协议书和合同规定的终验收条件验收。

**10、培训**

10.1 培训对象

培训对象包含整套设备的操作和维护人员。

10.2 培训内容

10.2.1 投标方负责提供所有设备、各分段系统及系统整体技术培训工作；

10.2.2 生产现场培训

投标方负责在招标方设备使用现场，进行 24～32 小时技术指导和培训，并接受招标方有关人员的技术咨询，招标方负责提供培训场地及组织培训人员；

10.2.3 全部培训课程应包括技术说明、安全要求综合理解（含应急和关闭处理程序）、 应用说明书与图纸的使用及技术操作。

培训课程主要侧重于（但不限于）以下方面：

10.2.3.1 设备简介及理论基础；

10.2.3.2 设备运行培训（适用于操作人员和监理人员），设备使用操作规范，注意事项等；

10.2.3.3 设备保养培训（适用于熟练操作人员），包括：电气与电子设备应用，机械部分基本要领；机械、流体、气动部分应用，以及电气部分基本要领；零部件识别、通讯 及相互作用；检查、检测过程；试验、检测设备；预防性维护（PM）、常规保养程序、保养维护计划、润滑、零部件更换程序以及调整与校正；

10.2.3.4 投标方应积极协助和提供招标方以及招标方所委托的工程设计单位有关人 员所需要的、与货物有关的工程设计资料、技术咨询等；

10.2.3.5 若投标方提供货物涉及到外购外协货物、而且该货物的技术质量等较为关键时，投标方应能保证得到配套厂家的技术支持，并免费为招标方提供技术服务。

**11、质保期及售后服务**

11.1 在设备终验收后，投标方应派陪产人员驻招标方现场15个工作日（招标方生产日），提供技术服务，如果有重大故障发生，陪产看护期顺延，以故障排除之日起计15工作日（同上）；

11.2 设备质保期为1年。自招标方工程终验收合格签字之日起，保证质保期内设备连续运转良好；如质保期内设备发生重大故障，合同质保期顺延，以故障排除之日起计重新计算。

11.3 质量保证期内由于制造、安装、调试等质量原因造成的设备损坏由投标方在限内负责免费更换或修理，给招标方造成的直接经济损失由投标方承担；

11.4 如因投标方原因导致在安装、调试、试生产及性能考核期间发生事故，则投标方 应承担因事故而发生的一切经济损失；设备在调试期间，设备调试用备件，由投标方负责 准备并免费提供。如果由于招标方人为因素或外部客观因素导致设备无法正常生产，投标 方将有偿负责维修，只收取材料费。在设备的使用寿命期内，投标方必须长期以最优惠的 价格确保备件、易损件的供应，投标方保证对招标方设备的零部件、易损件等配件的长期 供应，紧急备品备件需在36小时内送到招标方使用现场；

11.5 投标方在接到招标方维修电话的6小时内作出反应，如遇突发事件投标方接招标 方通知后派专业人员24小时内赶到现场进行服务，如遇需外方人员支持则72小时内赶到 现场进行服务；

11.6 投标方终身为招标方定期提供例行检查和维修服务；投标方负责定期进行回访（1次/6个月），向招标方了解设备和系统使用情况，收集招标方意见和建议，对设备进行免 费维修保养，超过质保期后维修等费用只收取零部件成本费及适当的人工费；

11.7 质保期结束后，投标方仍负责对设备和系统提供终身维修服务，投标方在接到招 标方故障通知后立即给予答复，并及时委派专业技术人员到现场免费提供咨询、维修服务，其维修只收取配件费。

# **第五章 服务标准及要求**

**一、招标范围**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 货物名称 | 规格/型号 | 数量 | 交货方式 | 交货地点 |
| 测量支架 | 满足我方实际需求 | 1套 | 交钥匙方式 | 山东省济宁市诗仙路369号济宁商用车厂区内 |

1.1该工程为交钥匙工程，投标方负责甲方项目的设计、制造、安装、调试，技术支持与服务等。

1.2投标方须对全部工程的完备性和安全可靠性负责，投标方承担的工作内容包含但不限于文件中的内容，对文件中没有载明，但实际证明是确保本项目投产运行、确保通过各方验收所必须的设计、采购、施工及相关服务等内容，所产生的相关费用由投标方承担。

**二、进度控制**

项目为交钥匙工程，交钥匙的节点定义是项目终验收合格，全线交付买方使用。

**三、安装调试、设备验收**

3.1 安装调试

3.1.1 卖方设备发货前，要与买方提前沟通，并提前到现场勘查现场条件。

3.1.2 卖方提供详细的安装计划进度表，安装时必须按此进度表进行，卖方在买方工作期间，必须严格遵守买方单位的各项规章制度。

3.1.3 在安装现场卖方必须始终有一个现场协调人员。

3.1.4 卖方现场安装、调试自带专用工具，卖方自备工具箱，所有属于供货方自己财产的安装工具和附具列出清单以便回收出厂。

3.2 项目验收

设备满足双方所签订的“技术协议”及《合同》要求，双方签字确认，完成终验收。终验收合格后，进入质保期。

**四、技术要求、技术培训、陪伴生产及售后服务**

4.1 卖方免费进行相关的售前和售后培训；免费提供相应的教材、文件、资料等，卖方应派出较高技术人员讲课，使买方人员达到具有独立操作及排除简单故障的能力。

4.2 培训时间：部件组装和调试期间在卖方进行基础培训和理论培训。

4.3 质保期自双方代表签署验收合格报告起12个月。在质保期内发现因制造等原因造成的质量问题，应由卖方负责免费维修，外购件免费更换。免费维修为卖方收到买方通知后24小时内维修人员到达现场。

4.4 **因质量原因，元器件及零部件保修期内损坏，保修期自恢复（更换新件）之日起顺延一年**。

**五、随机提供资料及备件**

随设备提供部分易损备件。卖方提供标准备件清单和可选备件清单，清单内容包括备件的名称、型号、数量、生产厂家、代理商等信息

**中标人将与中国重汽集团济宁商用车有限公司签订合同。**

# **第六章 设备采购合同**

# **（以经相关部门审核的最终签署版本为准）**

**编号：**

**设备采购合同**

**甲 方：**

**乙 方：**

**签订日期： 年 月 日**

甲方（买方）：**中国重汽集团济宁商用车有限公司**

乙方（卖方）：

本设备采购合同由甲乙双方于山东省济宁市签订：

鉴于，买方向卖方购买XX目XX设备XX台（套），就该设备的设计、制造、运输、定点卸货、安装（或指导安装）、调试、验收、培训及售后服务等有关问题，以上所列内容经买卖双方协商自愿达成本合同：

## 1 合同设备

1.1买方向卖方购买的设备信息见附件一：《设备清单明细表》

1.2技术规格和标准

1.2.1本合同约定设备的技术规格详见附件二《技术协议书》。

1.2.2本合同约定设备的技术规格应与《技术协议书》中规定的相应标准一致。若《技术协议书》无相应规定或未签署《技术协议书》，设备的技术规格则应符合相应的国家标准、其原产地国家有关部门最新颁布的相应正式标准、买方招标文件及卖方一切书面承诺中要求的技术标准。

1.3在设备所有权转移到买方之前，有关设备的保险由卖方负责办理并承担保险费用。

## 2 包装

2.1设备的包装需采用国家标准，没有国家标准的采用行业标准，没有行业标准的应当按照通用的方式包装，没有通用方式的，应当采取足以保护设备的包装方式。这种包装应适于长途运输，并有良好的防潮、防锈和防野蛮装卸等保护措施，以确保设备在运输过程中不受损伤安全抵运现场。卖方应承担由于其包装、防护不妥而引起的设备锈蚀、损坏、丢失等任何损失的责任和费用。

2.2每件包装应附有详细的装箱单和质量证书各两套，一套在包装箱里，一套在包装箱外。

## 3 运输标记

3.1卖方应在每一包装箱邻近的四个侧面用不易褪色的油漆以醒目的中文印刷字体标明以下各项：

3.1.1收货人

3.1.2合同号

3.1.3发货标记（唛头）

3.1.4设备的名称、品目号、箱号

3.1.5毛重/净重（公斤）

3.1.6尺寸（长×宽×高，以厘米计）

3.2根据设备的特点和运输的不同要求，卖方应在每件包装箱的两侧以国内贸易相宜的运输标志标明“重心”和“吊装点”，并以清晰的字样在包装箱上注明“小心轻放”、“勿倒置”、“防潮”等适当的标志，以方便装卸和搬运。

## 4 检验

4.1卖方在发货之前，对设备有关外观、质量、规格、性能、数量和重量进行准确的和全面的检验，并出具其设备符合本合同规定的质量保证书，但不应将其视为是对设备质量、规格、性能、数量或重量的最终定论。质量保证书应附有写明制造商检验的细节、结果的说明。设备到货并安装调试正常运行后，买方按照《技术协议书》和相关标准进行检验，检验合格后，买方签署最终验收报告。

4.2国家强制检验检测的设备，需要经过国家有关部门进行检验检测，卖方保证提供的设备通过其检验并承担费用。

## 5 权利担保

5.1卖方所交付的设备，必须是第三方不能提出任何权利或要求的设备，卖方应担保设备不存在订立本合同时不为买方所知的第三方的权利（包括但不限于抵押权、留置权等）或行政、司法查封。

5.2卖方应保证第三方对其提交的设备不得以侵权或其他类似理由提出合法要求，如侵犯知识产权等。

5.3任何第三方如果提出侵权指控，卖方应与第三方交涉，并承担由此引起的一切法律责任和费用以及给买方所造成的损失。

5.4买方应在已知道第三方的权利或要求后的一段合理时间内，将此权利或要求的性质通知卖方。

5.5如卖方需要根据买方提供的技术协议书或图纸进行生产并供货的，根据该技术协议书或图纸所知悉、掌握或改进的任何技术、信息（包括但不限于商标、专利、产品外观或产品生产制造的过程、方法、技术）所涉及的全部知识产权（包括但不限于所有权、使用权、申请权、许可权等）均归买方、买方母公司或母公司其他关联方所有。

## 6 交货

6.1卖方应在本合同规定的到货时间前传真、邮件等给买方详细交货清单，包括合同号、设备名称、规格、数量、总毛重、总体积（立方米）和每一包装箱的尺寸（长×宽×高）、单价和总价、备妥待运日期，以及设备在运输和仓储中的特殊要求和注意事项。

6.2卖方应在设备装运完成后当天以传真、邮件等的形式通知买方合同号、设备名称、数量、毛重、体积（立方米）、发票金额、启运日期、预计到达日期。

6.3技术资料：订本合同后，卖方应按买方要求免费提供给买方包括但不限于：设备总装图、安装尺寸图、设备基础图、操作手册、使用说明、维修指南、服务手册等买方所需要的、与执行本合同有关的各类资料，如上述资料未按买方要求交付的，买方有权拒绝对合同设备验收（包括预验收和最终验收），并且卖方应赔偿因此给买方造成的一切损失。

6.4交货方式：交钥匙方式（可选择6.4.1-6.4.3定义的方式或根据实际约定）

6.4.1交钥匙方式：卖方负责合同设备的设计、制造、运输、定点卸货、安装、调试、培训及售后服务等所有内容，直至买方验收合格并交付使用。

6.5交货地点： 中国重汽集团济宁商用车有限公司厂区内

6.6到货时间：2025年 月 日前

6.7到货后，买卖双方代表办理移交手续，此时的移交不代表卖方合同设备所有权的转移，合同设备的保管责任仍然由卖方承担。移交内容包括：合同设备、硬件、软件、图纸、资料、质量证明文件等。

6.8如果卖方在规定的日期前交付设备，需经买方书面同意。

6.9风险的转移：

设备最终验收合格后，设备所有权由卖方转移至买方。如果在对该设备进行最终验收之前，卖方被解散、破产、收购等，其接收方应无条件承担该合同的所有责任和义务，且卖方应自出现上述事项之日起一个月内书面通知买方，如买方没有在一个月内收到明确责任义务的书面通知，则该设备所有权自动由卖方转移至买方，余款作为该设备的后续质量维护费用，买方无须再支付给卖方。在设备所有权转移之前，设备毁损、灭失等风险由卖方承担。

## 7 安装、调试

7.1 卖方须在到货后 XX 日内安装调试完成。

7.2卖方应自带用以安装、调试过程中所需的各种工具、仪器、仪表及易损件。在安装、调试过程中，卖方应自负其工作人员的食宿、交通等费用。

7.3在安装、调试过程中，安装场地及施工人员安全，由卖方负责。由于安装、调试等原因造成买方或他人人身损害或财产损失的，由卖方承担赔偿责任。

7.4 卖方须对安装、调试过程中造成的买方或他人人身损害或财产损失承担赔偿责任。

## 8 价款与支付

8.1合同总价款为 元人民币（大写： ），该价款为包含13%增值税的总价款，其中不含税价款为 元人民币（大写： ），如国家出台新政策对增值税率进行了调整，则不含税价款不变，本合同含税总价在不含税价基础上根据国家最新税法进行相应的调整。

该价格包括但不限于全部（全新）产品价、辅件辅材价、备品备件价、专用工具价、运杂费（包括现场卸车费）、设计、制造、安装（*或指导安装*）、调试、验收、培训、技术及售后服务费、技术资料费等为设备投入使用所有费用的总和。

8.2合同价款的结算方式：承兑汇票

8.3合同价款的支付：

A.设备全部到货后，中标人提交金额为合同价款30%的收据并提供合同价款30%的增值税专用发票（含复印件二份），经招标人依照财务制度审核通过后30日支付；

B.设备验收合格后，中标人提交金额为合同价款60%的收据并提供合同价款70%的增值税专用发票（含复印件二份），经招标人依照财务制度审核通过后30日支付；

C.合同总价款的10%作为本合同约定设备的质量保证金，质量保证金在质量保证期内不计利息。质保期届满后支付。

## 9 质量保证及售后服务

9.1卖方保证其提供的合同设备是全新的、未使用的、未经改装的、包装完好的、原厂正品，采用最佳材料和一流工艺的，并在各个方面符合本合同规定的质量、规格和性能要求。卖方保证其合同设备经过正确安装、合理操作和维护保养，在合同设备寿命期内运转良好。

9.2卖方承诺其提供的设备不存在任何产品缺陷，否则因卖方提供的设备存在产品缺陷而给买方造成的一切后果和损失由卖方承担。

9.3卖方承诺因其提供的设备存在瑕疵或产品缺陷而导致第三方向买方主张权利或提起诉讼的，卖方应积极配合买方进行解决或应诉，因此而发生的一切费用（包括但不限于诉讼费、仲裁费、律师费、交通费、通讯费、住宿费、餐饮费、调查取证费等）由卖方承担。

9.4本合同约定设备的质量保证期：自最终验收报告签署之日（以签署日期最晚者为准）起**1**年。

9.5合同约定的设备在质量保证期届满前，如有质量问题，卖方应在收到买方或设备使用单位通知后2小时内做出回复，如需到现场解决问题，卖方应派工作人员在24小时内到达设备使用现场，并按买方要求的时间免费修复、更换相关部件，将设备修复完成。

9.6卖方负责在买方指定的地点免费为买方培训操作及维修人员，培训内容包括：基本原理、操作使用、安全操作注意事项以及维修保养等内容。

9.7质量保证期满后，卖方保证向买方提供及时的、质优的、价格优惠的技术服务和备品备件供应。

9.8质量保证期满后，如出现质量问题，卖方也应及时修复和更换，且只收取成本费，费用由买方承担，卖方对设备质量问题所负的责任直到设备使用寿命周期结束。

## 10法定责任

10.1卖方需遵从国家有关的法律、法规，缴纳有关的法定费用和税项。若卖方未按期交纳法定费用、税项，则卖方须补偿买方由此造成的所有费用及损失。

10.2除非本合同中另有规定或买方同意，卖方不得全部或部分转让本合同项下的权利义务。

10.3买卖双方同意在履行本合同期间双方之间交换、披露、传递或通信的所有工业和商业信息，任何附加文件或相关文件，应该被视为高度机密，双方应该按照此处规定仅用于本合同的签订和履行。

10.4除对方预先书面同意外，任何一方在本合同签订和履行期间或本合同终止后不得向第三方披露在本合同履行过程中知悉的与对方有关的任何贸易、商业或工业秘密。

## 11 违约责任

11.1卖方应承担提供的设备与本合同约定不符的一切责任，买方有权在检验、安装、调试、验收测试期限内、质量保证期内等任何时间提出索赔，买方有权按下述一种或多种方法要求卖方赔偿：

11.1.1卖方同意买方拒收设备并把被与拒收设备等值的价款在买方要求的时间内以本合同规定的货币付给买方，卖方承担因此而发生的一切损失和费用，包括但不限于同期银行贷款利息、银行费用、运输和保险费、检验费、仓储和装卸费以及为保管和保护被拒绝设备所需要的其他必需的费用，并赔偿因此给买方造成的损失。

11.1.2根据设备的瑕疵和受损程度以及买方遭受损失的金额，经买方同意降低设备价格。

11.1.3更换有缺陷的零件、部件、设备或修理缺陷部分，以达到本合同规定的规格、质量和性能，卖方承担一切费用和风险并负担买方遭受的一切损失，同时卖方应相应延长被修理或更换设备的质量保证期。

11.2如果买方就卖方的设备质量问题提出索赔通知后 10 日内卖方未能予以答复，该索赔视为已被卖方接受。若卖方未能在买方提出索赔通知后 10 日内或买方同意的更长一些的时间内，按买方同意的上述任何一种方式处理索赔事宜，买方将从货款中扣回索赔金额，同时保留进一步要求赔偿的权利。

11.3如果卖方未能按期到货，卖方应向买方支付违约金，违约金比率为每迟交壹日，按合同总价的10‰计算，但是违约金的金额不得超过合同总价款的 20 %，如果卖方在达到违约金的最高限额后仍不能交货，买方有权就卖方违约而解除本合同，且卖方仍须支付上述违约金，并赔偿由此给买方造成的一切损失。

11.4如卖方未按7.1条履行义务，从逾期之日起卖方每天按合同总价款的 10 ‰支付给买方作违约金，但是违约金的金额不得超过合同总价的 20 %。如果卖方在达到违约金的最高限额或者不能使设备通过最终验收，买方有权就卖方违约而解除本合同，且卖方仍须支付上述违约金，并返还买方支付的设备款，并赔偿由此给买方造成的一切损失。

11.5买方延期付款时（有正当拒付理由者除外），每日按延付金额的 3 ‰向卖方偿付延期付款违约金，但违约金总额不超过延付金额的 50 ‰。

11.6如卖方违反9.5条，则买方有权视情况扣除部分或全部质量保证金作为卖方的违约金，并且卖方应赔偿因此给买方造成的一切损失。卖方不能及时到现场履行质量维修义务，每延迟一天应承担合同价款20‰的违约金（合同额不足10万元按照2000元/天计取），且不免除维修的责任。违约金在质保金中扣除。

11.7如果卖方违反本合同其他约定（包括本合同及所有附件）应赔偿因此给买方造成的一切损失。

## 12 合同的终止与解除

12.1本合同订立后，卖方由于履行义务的能力或信用有严重缺陷，买方可以终止履行本合同，要求卖方返还已支付的款项并不承担违约责任。

12.2经双方协商一致，可以解除本合同。

12.3有下列情形之一的，买方可以解除本合同：

12.3.1卖方明确表示或者以自己的行为表明不履行主要义务的；

12.3.2按照本合同第11.3条或第11.4条的规定，达到违约金的最高限额；

12.3.3卖方所提交的设备不符合本合同的规定；

12.3.4卖方有其他违约行为。

12.4卖方分批交付设备的，卖方对其中一批设备不交付或者交付不符合约定，致使该批设备不能实现本合同目的的，买方可以就该批设备解除合同。

12.5卖方不交付其中一批设备或者交付不符合约定，致使今后其他各批设备的交付不能实现本合同目的的，买方可以就该批以及今后其他各批设备解除合同。

12.6买方如果就其中一批设备解除合同，该批设备与其他各批设备相互依存的，可以就已经交付和未交付的各批设备解除合同。

12.7因为卖方违约导致买方解除合同的，卖方应赔偿买方因此所遭受的一切损失。

## 13 不可抗力

13.1如果本合同的任何一方因不可抗力导致履行本合同义务受阻，并且不可抗力的发生和后果无法阻止和不可避免，在受阻方有能力发出通知的前提下，受阻方应在知道或应当知道不可抗力发生后十五日内通知对方，并在此后提供事件详细信息和由相关政府部门出具的有效证明文件说明其不能履行或推迟履行本合同全部或部分内容的理由。

13.2各方应该通过协商决定是否终止本合同，或推迟全部或部分本合同的履行或免除对方全部或部分相关履行义务。

## 14 通讯

14.1通讯地址：

本合同下的任何通讯按照本合同双方提供的信息，以书信、传真、电子通讯方式或电话作出。

14.2生效

14.2.1书信。书信为送达时生效；

14.2.2传真。发送人取得成功传输的信息时生效；

14.2.3电子邮件。电子邮件于发送之时生效，前提是寄件者于该邮件发送后24小时内没有收到发送失败通知；

14.2.4电话。电话于打出时生效，以电话作出的任何通讯必须以书信、传真或电子邮件确认，如果没有发送或者接收该确认不会使原有通讯失效。

14.3书面法律证据。根据本合同以书信、传真或电子邮件方式送达任何订约方的任何通讯，将作为书面法律证据。

## 15 适用法律及争议解决

15.1本合同条款的效力和解释适用中华人民共和国法律。

15.2双方同意将本着诚信的态度协商解决本合同履行过程中产生的任何争议。如果争议事项不能通过双方协商解决，本合同双方同意采用向**买方所在地**人民法院提起诉讼的方式解决。

## 16 附件

本合同及其附件构成双方关于本合同标的之全部协议，包括但不限于下列文件：

16.1技术协议书；

16.2合同设备一览表；

16.3卖方中标的设备投标书以及一切书面承诺；

16.4招标文件。

上述附件内容与本合同约定有冲突的，以本合同约定为准。

## 17 其他规定

17.1本合同及其附件构成了双方就本合同所含交易而达成的全部合同，并取代双方先前与该等交易有关的全部口头和书面合同。

17.2如果本合同的任何条款和条件在任何时间成为非法、无效或不可强制执行的，则其他条款不应受其影响。

17.3除非另有规定，一方未行使或迟延行使本合同项下的权利、权力或特权并不构成放弃这些权利、权力和特权，而单一或部分行使这些权利、权力和特权并不排斥行使任何其他权利、权力和特权。

17.4监造，在合同设备的制造过程中，买方有权派出代表对合同设备制造过程中的关键工序进行质量监督，卖方有配合买方监造的义务。

17.5非因买方原因，卖方不能向其分包商或外购材料设备供货商及时付款等原因造成了分包商或外购材料设备供货商对买方发生了围堵上访、法律诉讼等不利的影响，卖方须承担违约责任及对买方造成的一切损失，同时买方有权直接向分包商或其外购材料设备供货商直接付款，该笔款项将直接从卖方的合同款项中扣除。

## 18 签署事项

本合同一式x份，买方持2份，卖方持 份；本合同经双方签署后生效。

（以下无正文）

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

法定代表人或代理人（签字）： 法定代表人或代理人（签字）：

地 址： 地 址：

电话： 电话：

传真： 传真：

开户银行： 开户银行：

账 号： 账 号：

、

# 第七章 投标文件格式

## 一、投标函

致：

根据贵方 项目招标文件的要求，我方签字代表（印刷体姓名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）提交按《投标人须知》要求的，与本投标人相关的全部文件。

据此函，投标人签字代表宣布同意如下：

1. 按照贵方提供的招标文件的要求，我们愿以唱标单中所报价格作为结算 \* 项目费用的依据，承担本项目技术服务工作并提供相关服务。
2. 我们已经详细阅读招标文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，将自行承担因对招标文件不明或误解而产生的相应后果。同时，投标人充分理解招标人本次招标活动所采取的程序性办法及相应安排。
3. 我们保证：我们将遵守招标文件的全部规定，我们提交的文件中的所有陈述和声明均是真实和正确的。
4. 我们同意在投标文件递交截止期起的 日的投标有效期内，严格遵守本投标文件中列明的各项承诺，在期满前，本投标对我方始终有约束力。本投标文件同贵方的招标文件、中标通知书、双方签订的补充、修改文件、答疑文件和附件均将成为约束双方的、用于合同签订的法律依据文件。
5. 如果贵方接受我们的投标，我们保证在接到中标通知书后，在招标规定的期限内签署合同、完成并交付规定的全部工作成果。
6. 我们保证技术服务工作在投标文件中承诺的项目班子人员的基础上进行。

投标人名称（盖章）：

授权人签名： 授权人职务：

地址： 电话： 日期： 年 月 日

## 二、法定代表人授权书

致:

本授权书宣告，我单位 （以下简称“投标人”）授权 （姓名）为本单位的合法代理人，授权其在 项目的投标活动中，以本单位的名义，并代表投标人签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改文件和处理一切与本项目有关的事务，包括合同签订。代理人在本招标及合同签订活动中的一切行为，均代表本单位，与本人的行为具有同等法律效力。

代理人无权转换委托权。特此委托。

|  |
| --- |
| （法定代表人及委托代理人身份证正、反面复印件） |

代理人姓名： 性别：

年龄： 职务：

投标人（盖章）：

日期： 年 月 日

## 

## 三、唱标单

项目名称：\*\*\*\*\*\*项目

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **投标人名称** | |  |
| **序号** | **投标内容** | |
| 1 | 投标报价 | **不含税总价** 元；  **含税总价：** 元（大写： 元，含 13 %增值税） |
| 投标品牌：  设备型号：  设备参数：  设备是否满足我方要求： 是/否 |
| 2 | 投标工期 | 在接到甲方委托通知之日起， 日完成设备的供货安装。 |
| 3 | 项目负责人 |  |
| 4 | 对招标文件的响应程度（是否完全响应） |  |

**注：**1、投标人的上述投标应包含了本招标文件中规定的所有工作内容，未能在此列举的工作内容，招标人视为已包含在此投标中，投标人成交后应完成包括上述项目在内的所有工作。

**2、为方便唱标，本表需单独制作贰份，并单独密封。**

投标人（盖单位公章）： 法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

## 四、企业基本情况介绍

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 投标人注册地  及详细住所 | |  | | | 成立  时间 | | |  |
| 投标人员工 | | 请投标人简要介绍员工人数、执业资格情况 | | | | | | |
| 投标人荣誉、企业相关资质等体系文件一览表及对应证书（后附） | |  | | | | | | |
| 类似项目业绩概述 | | | | | | | | |
| 序号 | 合同名称 | | 中标额（万元） | 规模 | | 合作单位 | 联系人及联系方式 | |
|  |  | |  |  | |  |  | |
|  |  | |  |  | |  |  | |
|  |  | |  |  | |  |  | |
|  |  | |  |  | |  |  | |
|  |  | |  |  | |  |  | |
|  |  | |  |  | |  |  | |
|  |  | |  |  | |  |  | |
|  |  | |  |  | |  |  | |
|  |  | |  |  | |  |  | |
|  |  | |  |  | |  |  | |

投标人（盖单位公章）

日期： 年 月 日

注：本表后应附企业类似业绩的合同、中标通知书（如有）的复印件。

## 五、2022、2023、2024年财务状况

附：经会计师事务所审计且出具无保留意见的近三年的财务审计报告，并**加盖公章**（包括但不限于报告页、经审计的资产负债表、利润表、现金流量表及报表附注）。如投标人公司没有经审计的财务报告，可提供**加盖公章**的近三年财务报表，包括但不限于资产负债表、利润表、现金流量表。应提供中文版本的审计报告或财务报表。请按以下表格内容如实填写，**要求汇总表与财务报告（表）数据必须一致。**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **投标单位资产情况汇总表** | | | |
| 注册资金（万元） |  | | |
| 实收资金（万元） |  | | |
| 年度资产情况 | 2022年 | 2023年 | 2024年 |
| 流动资产（万元） |  |  |  |
| 非流动资产（万元） |  |  |  |
| 营业收入（万元） |  |  |  |
| 年底资产总值（万元） |  |  |  |
| 年底负债总值（万元） |  |  |  |
| 资产负债率（\*\*.\*\*%） |  |  |  |
| 净利润（万元） |  |  |  |
| 未分配利润（万元） |  |  |  |
| 营运资金（万元）  （流动资产-流动负债） |  |  |  |
| 发展能力状况  （本年营业收入-上年营业收入）÷上年营业收入 |  |  |  |

## 六、投标保证金

附：1、投标保证金汇款凭证（加盖单位公章）；

2、投标保证金退还信息（格式）；

**投标保证金退还信息**

：

请贵公司将 （项目名称）的投标保证金，退还至我公司以下账户：

开户名称：

开户银行：

帐 号：

联 行 号：

投标单位（盖单位公章）：

日 期： 年 月 日

**备注：以上信息用于退还投标保证金，缺少以上任意一条信息或者任何信息有误均无法退还投标保证金。**

## 七、项目负责人简历表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 | |  | 年龄 |  |
| 职务 |  | 职称 | |  | 学历 |  |
| 参加工作时间 |  | 注册证书及编号 | |  | 从事项目负责人年限 |  |
| 近三年在建和已完竣工项目情况 | | | | | | |
| 建设单位 | 项目名称 | 项目规模 | 开、竣工日期 | | 在建或已完 | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |
|  |  |  |  | |  | |

投标人（盖单位公章）

日期： 年 月 日

## **八、项目**班子**配备情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 毕业院校 | 专业 | 职称 | 注册资格及编号 | 从业时间 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：后附毕业证、身份证、职称证、执业资格证明（如有）及社保证明等证明资料。

投标人（盖单位公章）

日期： 年 月 日

## 九、方案、承诺及其他

1、安装调试实施工作方案的重点阐述；

1. 投标人对项目编制进度的规划说明及保障措施；
2. 对投标项目的合理化建议；
3. 质量保证承诺、工期保证承诺、服务承诺；
4. 其他：指其他响应招标文件要求的资料及投标人认为对其成交有利的其它书面材料；
5. 以上格式自拟。

## 十、相关法律法规清单

**报告书（表）、方案编制相关法律法规和山东省、济宁市地方规章清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 文件名称 | 文件编号 | 颁布部门 | 状态 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

## 十一、商务、技术偏离表

投标单位名称：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 条目号 | 招标要求 | 投标参数 | 偏离 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

说明：如投标单位对招标文件中的技术、商务条款有异议，请填入此表内。如无异议，则必须填写“无”。

**投标单位(盖章)：**

**投标单位代表(签字)：**

## 十二、其它资信材料

**（一）无不良行为记录证明材料**

须附“信用中国”、“中国裁判文书网”行贿犯罪档案查询结果截图及其他无不良行为记录证明材料。

## （二）近三年（2022年6月1日至开标之日）发生的诉讼及仲裁情况（应说明相关情况并附法院或仲裁机构作出的判决

### 设备分项报价表

#### 表 13-1

### 设备分项报价表

招标编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 型号和规格 | 数量 | 单位 | 原产地和制造商名称 | 单价（不含税）  (元) | 总价（不含税）  (元) | 备 注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... | ... |  |  |  |  |  |  |  |
| 总价合计列入价格汇总表 3-5 | | | | | |  |  |  |

注： 1.以上是各单体设备分项报价应包括的内容， 但不限于此，表中“总价合计”构成主机价格的一部分；如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价；此分项报价，仅是为了方便招标人对投标文件进行分析比较，不作为限制订立合同的条件；如上表中的有关费用投标人免费提供，请注明“免费”字样；该明细表所有信息均为必填项，不得删减，价格部分不得合并，可细化可增加；因填写不规范造成废标及终止招标的，责任由投标人自负。

投标人(章)：

授权代表(签字)： 年 月 日

#### 表 13-2

运输及服务分项报价表

第 页共 页

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 内 容 | 数 量 | 单价(元)（不含税） | 总价(元)（不含税） | 备 注 |
| 1 | 2 | 3 (1×2) | 4 |
| 1 | 包装费 |  |  |  |  |
| 2 | 运输费 |  |  |  | 运输方式及运输起止 地点 |
| 3 | 运输保险费 |  |  |  |
| 4 | 装卸费 |  |  |  | 发生费用地点 |
| 5 | 其他 |  |  |  | 说明具体内容 |
| 总价合计列入价格汇总表 3-5 | | | | **总价合计（不含税）￥ 元** | |

注： 1.投标人需另附页给出价格的详细说明。

2.如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。

3.此分项报价， 仅是为了方便招标人对投标文件进行比较，不作为限制订立合同的条件。

4.如上表中的有关费用投标人免费提供，请注明“免费”字样。

5.该明细表所有信息均为必填项，不得删减，价格部分不得合并，可细化可增加。

6.因填写不规范造成废标及终止招标的，责任由投标人自负。

投标人(章)： 授权代表(签字)： 年 月 日

#### 表 13-3

技术服务和培训分项报价表

第 页共 页

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 内 容 | 单位 | 单价(元)（不含税） | 数量 | 价格(元)（不含税） | 详 细 说 明 |
| 1 | 现场安装调试费 | 人·天 |  |  |  | (可另附页) |
| 2 | 技术培训费 | 人·天 |  |  |  | (可另附页) |
| 3 | 其它(列出明细) |  |  |  |  | (可另附页) |
| 总价合计列入价格汇总表 3-5 | |  |  |  | 总价合计**（不含税）**￥ | 元 |

注： 1.投标人需给出价格的详细说明。

2.如果按单价计算的结果与总价不一致， 以单价为准修正总价。

3.此分项报价，仅是为了方便招标人对投标文件进行比较，不作为限制订立合同的条件。

4.如上表中的有关费用投标人免费提供，请注明“免费”字样。

5.该明细表所有信息均为必填项，不得删减，价格部分不得合并，可细化可增加。

6.因填写不规范造成废标及终止招标的，责任由投标人自负。

投标人(章)： 授权代表(签字)： 年 月 日

#### 表13-4

随机标准附件及易损件、备品备件、专用工具、专用检测仪器仪表 分项报价表

第 页共 页

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 序 号 | 备件或工具名称 | 型号和规格 | 数量 | 原产地和  制造商名称 | 单价（不含税）  (元) | 总价[4×6]（不含税）  (元) | 更换  周期 | 备 注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 总价合计列入价格汇总表 3-5 | | | | | | **总价合计（不含税）￥ 元** | | |

注：1.本表须详细列出质保期内全部随机备品备件和专用工具等的详细价格。

2.如果按单价计算的结果与总价不一致， 以单价为准修正总价。

3.此分项报价， 仅是为了方便招标人对投标文件进行比较，不作为限制订立合同的条件。

4.如上表中的有关费用投标人免费提供，请注明“免费”字样。

5.该明细表所有信息均为必填项，不得删减，价格部分不得合并，可细化可增加。

6.因填写不规范造成废标及终止招标的，责任由投标人自负。

投标人(章)： 授权代表(签字)： 年 月 日

#### 表 13-5

价格汇总表

第 页共 页

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 内 容 | 总价(元)（不含税） | 备 注 |
| 1 | 表3-1 总计 |  |  |
| 2 | 表 3-2 总计 |  |  |
| 3 | 表 3-3 总计 |  |  |
| 4 | 表 3-4 总计 |  |  |
| 总价合计(列入投标货物数量及价目表 ) | | 总价合计**（不含税）**￥ | 元 |
| 总价合计(列入投标货物数量及价目表 ) | | 总价合计**（含税）**￥ | 元 （税率： %） |

注： 1.此表格中的总价合计应与“投标货物数量及价目表”及开标一览表的价格一致。

2.该明细表所有信息均为必填项，不得删减，价格部分不得合并，可细化可增加。

3.因填写不规范造成废标及终止招标的，责任由投标人自负。

投标人(章)： 授权代表(签字)： 年 月 日

## SRM非生产供应商注册操作手册

浏览器中输入地址;

[https://ecaitong.sinotruk.com:8012/#/login](http://ecaitong.sinotruk.com:8012/" \l "/login" \t "dlt)

1.点击立即注册



2.填写手机号码（没有注册过的）



3.注册成功登录这个手机号码的账号进入系统，点击供应商注册



4.点击新增



5.按要求填写所有信息，注意非生产类要填写合作单位，最后提交审批

审批通过后，注意记录本单位的“供应商代码”，代码用于登录系统后应标。登录信息如下：

用 户 名：gys+供应商代码

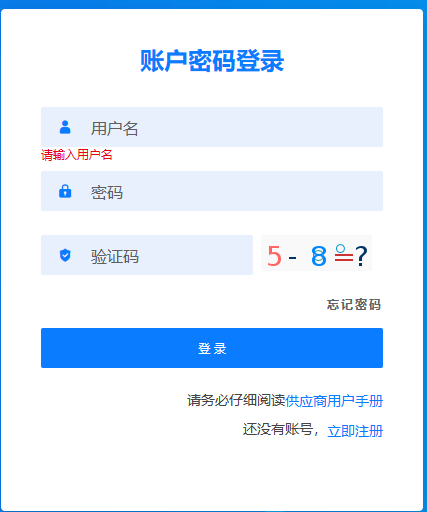
初始密码：scm@2022





**SRM系统供应商用户手册**

系统网址：[https://ecaitong.sinotruk.com:8012/](http://ecaitong.sinotruk.com:8012/" \t "dlt)（以下内容可能非最新版本，仅供参考，请登录系统网址后，点检查看最新版供应商手册）



用 户 名：gys+供应商代码（注意：注册完毕后，用户名不要用手机号登录）

初始密码：scm@2022

**1.供应商应标**

路径：招投标中心-非生产类招投标-供应商应标

点击应标，上传文件之后点击提交。



**2.供应商投标**

路径：招投标中心-非生产类招投标-供应商投标



点击投标按钮，进入详情页，输入投标报价并上传相应的附件。

**注意：系统内的投标报价单位为“万元”，如开标现场发现填错报价，即直接淘汰。**



**3.供应商技术标澄清函**

路径：招投标中心-非生产类招投标-供应商技术标澄清函

点击编辑按钮进入系统，编辑技术标澄清函最后填写授权代表姓名及电话。

开标之后所有投标的供应商都可编辑提交，技术标入围之后 都不可编辑

**4.供应商报价**

路径：招投标中心-非生产类招投标-供应商报价

点击报价按钮进入报价详情界面，请在此轮报价起止时间内报价，否则无法报价。

**5.供应商澄清报价**

路径：招投标中心-非生产类招投标-供应商澄清报价

招标发起人接收建议价的同时会给供应商发送澄清报价，供应商在此界面进行澄清报价，点击编辑按钮进入澄清报价详细界面，输入价格并填写商务澄清内容（最后填写授权代表姓名、电话），之后点击提交。



**6.供应商查看中标通知**

路径：招投标中心-非生产类招投标-中标项目

点击查看进入查看中标项目详情

