中国重汽集团大同齿轮有限公司

东风商用车集团仓储服务项目

招

标

书

招 标 人：中国重汽集团大同齿轮有限公司

2025年8月

**目 录**

[第一章 招标公告](#_Toc357155294) 2

[第二章 投标文件编制](#_Toc357155295) 9

**第一章 招标公告**

**一、项目名称**

项目名称：东风商用车集团仓储服务项目

**二、招标内容**

招标内容：东风商用车供货的仓储服务，主要服务于这个东风商用车集团内十堰地区各主机厂变速箱总成订单上线前产品的暂存保管、按主机厂要求更换包装并配送至指定地点、保管装卸工位器具、配件的临时接收暂存等工作。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目编号** | **招标名称** | **服务对象** | **预估服务价值（含税）** |
| 1 | CGZX2025080108 | 东风商用车集团仓储服务项目 | 1、中国重汽大同齿轮有限公司  2、产品的仓储服务、配送上线 | 4.465万元 |

**三、招标形式**

招标形式：公开招标。

**四、议程安排**

1.公告时间：2025年8月30日。

2.答疑时间：截止至2025年9月11日17点前。

答疑方式：书面（或电话）答疑。

答疑联系人及联系电话：

大齿公司：李春霞13754929867

杨守财18735397025

3.开标时间：2025年9月12日14：00（若有变动另行通知）。

4.投标地点：山西省大同市云州街99号中国重汽集团大同齿轮有限公司营销中心。

5.投标文件递交：E财通上传，正副本邮寄。

6.商务事宜联系人：李春霞

联系电话：13754929867

电子邮箱：471619823@qq.com

**五、获取招标文件**

1.时间：2025年8月31日至2025年9月11日17：00前。

2.方式：在上述时间范围内，招标人将本项目招标书电子版上传至E采通视为送达。

**六、投标须知**

**1.合格投标人：**

⑴投标人须遵守《中华人民共和国招标投标法》及其它有关的法律和法规；

\*⑵公司成立三年以上（以营业执照成立日期到开标当日满三年为准）；经营范围满足招标项目需求；

\*⑶投标人须提供具有统一社会信用代码的新版营业执照副本复印件（加盖公章）；

⑷具有健全的财务会计制度，财务状况和市场行为良好。没有处于被有权机关吊销营业执照、吊销资质、停业整顿、取消投标资格以及财产被接管、冻结或进入破产程序等。

⑸投标人没有被列入招标人处《黑名单》（《黑名单》指投标人与招标人在以往或正在进行的合作中，存在招标人认为的违反合同约定或违反法律法规等的失信行为）的。

⑹投标人须提供近三年的公司财务报表（资产负债表、利润表、现金流量表）。

\*⑺投标人须提供法人授权委托书**原件**（在投标文件副本中可用复印件）及投标单位的法定代表人或授权代表的身份证**原件**及复印件（加盖公章）；

⑻凡参与投标的单位，皆要求开具与投标单位抬头一致的增值税专用发票，开具普通发票的单位不得参与此次招标。本次投标所报价格皆为含税价格（标注税率）。

⑼投标人须具有履行合同所必须的财务、技术、服务等方面的资质和能力；

⑽投标人须具有完全履行招标文件的所有要求的能力；

⑾投标人须认可招标人的工作指令，包括节、假日能正常开展工作的要求；

⑿投标人必须是最终投标、签订合同的单位，不得以任何理由将已中标项目以任何形式转包给其他单位；

⒀本次招标项目不接受联合体投标和代理投标；

⒁投标文件（详见本招标文件“第二章 投标文件编制”）。

\*（15）投标人在向招标人出示《投标保证金缴纳凭证》后方可进行投标。

\*（16）在东风十堰地区有库房，用来存储变速箱以及变速箱物流架，方便配送，服务，以及与主机厂，厂家交流。

\*（17）需要有专业吊装工具进行反包，将公司包装更换为符合主机厂要求的包装。

\*（18）需要有变速箱服务修理能力，需要配合进行现场零公里维修以及上线前的检查维修。

\*（19）需要对接工厂物流科，以及完成票据的入库，扫描等工作。

\*（20）需要有配送配件的能力，包括且不限于人员、车辆方面的配备。

\*（21）熟练使用主机厂指定的系统，了解上线时间和配送地点，能够与主机厂进行沟通交流，安排配送过程的相关事宜。

\*（22）大齿只进行发货至三方物流，最终结算，中间过程由物流对接工厂，对接内容包括不限于工厂RDC，KD，外检等。

\*（23）可以满足主机厂上线要求，按时配送，满足主机厂送货要求（国五国六载货车）。

\*（24）认同东风商用车集团十堰地区的主机厂增加或者配送地点增加，能够积极配合公司要求完成物料的协调和配送。

**2.投标文件格式**

详见本招标文件“第二章 投标文件编制”，请投标人按格式要求进行填写。

**3.报价：**

⑴本次招标报价应为：

经与招标人或其指派的答疑人员充分沟通确认基础上，由投标人在满足招标人所提出的、与本项目所有相关环节有关的所有费用；

详见本招标书之“第二章 投标文件编制”之“三、投标文件格式要求”之“格式3”。

⑵所有报价货币单位为：万元（含税），需要根据招标方的预估业务量进行标价，单价以及税率在澄清函之中写明。

⑶付款结算方式：开具增值税专用发票，电汇或承兑均可，付款周期可协商。

⑷高于项目预算金额的报价无效，按投标人主动弃标处理。

**4.技术规范及服务**

⑴投标人应与招标人指派的答疑人员充分沟通，理解认可并接受相关技术规范及服务要求。

⑵投标人可免费提供的、包含但不限于招标人所要求的其他相关服务内容，按本招标书“第二章 投标文件编制”要求，在其“开标一览表”中一并说明。

**5.其他**

投标人须认可招标人由于招标人上级集团公司政策变化引起的随时终止合同的要求。如投标人不认可、不接受，则投标人在本招标书“第二章 投标文件编制”之“相关条款偏离表（含商务偏离及技术偏离）”中注明“不接受”字，招标人将视之为主动弃标。

其余未尽事宜，均按合同约定。

**6.要求招标人或相关合同签订单位提供的配合，在标书文件中说明。**

**七、投标、开标、评标**

1.投标保证金：

⑴投标人向招标方财务部门缴纳5千元（人民币），作为投标人本次投标的保证金。

⑵缴纳方式：基本账户转账（需要完成注册，获得供应商编号后才可转账，必须用注册时的银行账户进行转账，转账请备注：公司名称+项目名称+投标保证金）；

⑶接收单位：中国重汽集团大同齿轮有限公司；

⑷转账信息：

|  |
| --- |
| 开户银行：中国农业银行股份有限公司大同城区支行 |
| 户名：中国重汽集团大同齿轮有限公司 |
| 账号：0427 2001 0400 26121 |
| 联行号:103162027204 |

请在9月1日后转入。若提前转，请提前沟通。

⑸说明：

(a) 中国重汽集团大同齿轮有限公司的账户为招标方明确收取或按照本文件要求扣除投标人保证金的账户，视同招标方的收取或扣除行为。投标人无正当理由随意放弃投标、撤销投标文件、中标后无正当理由拒签合同、在签订合同时向招标方或合同签订单位提出无理附加条件的，投标保证金不予返还。不存在以上违规情况的投标人，招标方按照退款程序，在确定中标人后2个月内按投标人（除中标人外）所提供的投标保证金退付表（退付表的银行账户信息必须与系统内的一致）退还投标保证金（本金，不计息）。

(b)投标人在向招标方出示《投标保证金缴纳凭证》后方可进行投标。

(c)发生以下情况时，招标方有权没收保证金：

①截至开标前3天，投标人无正当理由、未以书面形式递交说明而在投标截止日不来的；

②投标人递送投标文件后，无正当理由放弃投标的；

③自中标通知书发出之日起30日内，中标人无正当理由不签订合同的；

④投标人在投标过程中被查实有串标、围标、陪标等违规违纪行为的；

⑤投标人有违约违规行为或被投诉、举报的，在调查处理期间，保证金暂不退还，待调查处理结束后按有关规定处理。

2.投标：

无正当理由随意放弃投标、撤销投标文件、中标后无正当理由拒签合同、在签订合同时向招标人或合同签订单位提出无理附加条件的，该投标人2年不得参与招标人组织的招投标项目。

报名方式：拟投标人根据招标人在中国重汽官网等公开媒体上发布的招标信息，在“中国重汽e采通”http://ecaitong.sinotruk.com:8012/#/login平台完成注册并报名，登录重汽e采通平台后进入“供应商应标”，选择对应的项目，点击“应标”后按照平台要求上传相关证明资料，资质审查通过即为报名成功；公示期间请尽快报名。已有账户的无需注册，可用原账户直接应标。

投标方式：在中国重汽e采通平台应标成功后，进入“供应商投标”环节，投递盖章扫描版电子标书，若逾期未在中国重汽e采通平台上传电子标书，即便递交了纸版投标文件，一律视为无效投标。

**纸质版投标文件的份数要求为正本1份/副本1份，资质投标书、商务投标书的同类文件封装在一个包封里。**纸质版投标文件和电子版投标文件必须保证内容一致；如确实存在不一致的，以电子标书为准，投标文件中投标总价与e采通提交的投标总价存在出入，以e采通系统为准；同时要求投标人对纸版标书做出修正或澄清。

寄送，请在开标前2日寄送以下地址：

邮寄地址：山西省大同市云州街99号，中国重汽集团大同齿轮有限公司营销中心

收件人及联系方式：李春霞/13754929867

3.开标

所有报价货币单位均为：万元（年仓储服务总额，根据招标方的预估业务总量进行计算）。

4.评标

评标由依照有关法律、法规组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数为三人以上单数。评标专家小组负责参照评分标准，按照国家招投标有关规定，本着公平、公正、公开、有序的原则，在最大限度地满足招标文件实质性要求的前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评议。

5.评标标准：合理最低价中标

**八、合同签订**

1.根据评标工作小组的评标结果并按相关法律法规的规定及公司相关制度要求，确定中标人。原则上确定1名中标人。中标人承诺无条件服从招标人针对该项目的后续所有安排。招标人不承诺将合同授予报价最低的投标人，也不对未中标人做任何解释。

2.招标人发送《中标通知书》给中标人，中标人应及时与招标人联系，在规定的时间内（一般为接到《中标通知书》后2个工作日内）到招标单位进行项目对接，如果中标人接到《中标通知书》后，无正当理由拒绝按其规定的期限与相关单位签订合同或在签订合同时向招标人或相关单位提出附加条件或者更改合同实质性内容的，投标保证金不予返还，招标人有权取消其中标资格，招标人将从剩余投标人中依序重新确定中标人，或重新组织招标。

3.中标人应在保证质量的前提下完成中标项目，不得将中标项目转包或分包给他人，否则视为违约，招标人或相关单位有权解除合同。

4.在履行合同过程中，中标人由于履行义务的能力或信用有严重缺陷，招标人有权解除合同并取消其中标资格，招标人将从剩余投标人中依序重新确定中标人，或重新组织招标。

5.招标人有权指定招标人的关联单位作为合同签订人，与中标人签署相关合同，且具体权利义务以双方最终签署的合同为准。

6.中标人须认可招标人由于招标人上级集团公司政策变化引起的随时终止合同的要求。

7.**如本次投标结果高于招标人项目预算的，招标人有权随时终止本次招标或废标。**

8.招标人有权授权下属关联单位签署具体合同。

**九、废标及终止招标**

1.投标人有下列情形之一，其投标将被视为废标，招标人将严格按照《中华人民共和国招标投标法》及相关法律、法规及规章制度的规定行使权利。投标人给招标人造成损失的，招标人有索赔的权利，投标人应予以赔偿。

⑴投标人提供的有关资格、资质证明文件不合格、不真实或提供虚假投标材料；

⑵投标人在报价有效期内撤回投标；

⑶在整个评标过程中，投标人有企图影响评标结果公正性的任何活动；

⑷投标人以任何方式诋毁其他投标人；

⑸投标人串通投标；

⑹以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标的；

⑺中标人不按规定签订合同；

⑻法律、法规规定的其他情况。

2.出现下列情形之一，招标人有权否决所有投标人的投标，并终止招标。

⑴出现影响采购公正的违法、违规行为的。

⑵投标人的投标均超过了招标项目预算的。

⑶因重大变故，采购任务取消的。

⑷招标人认为其他应终止招标的情形。

**十、中标人瑕疵滞后发现的处理原则**

无论基于何种原因，各项本应作为拒绝处理的情形即便未被及时发现而使该中标人通过了资格审核、初评、现场复审、终评或其他所有相关程序，包括已签订合同的情形，一旦中标人被拒绝或该中标人此前的评议结果被取消，相关的一切损失均由该中标人承担。

**第二章 投标文件编制**

**一、投标文件签署**

1.法定代表人或投标人授权代表必须按招标文件的规定在投标文件、开标一览表上签字并加盖投标人单位公章，不得使用其它形式如带有“专用章”等字样的印章，否则投标将被视为无效。如投标人对投标文件进行了修改，则须由投标人的法定代表人或授权代表在修改的每一页上签字或加盖公章。

2.任何行间插字、涂改和增删，必须由投标人的法定代表人或授权代表签字或加盖公章后才有效。

**二、投标文件上传**

投标人应将投标文件上传至E采通，同时给项目招标负责人发送电子版一份。

**三、投标文件格式要求**

**格式1**

项目名称： (项目)

**投标书**

致（招标人名称） ：

根据贵方为（项目名称） 招标相关配套件运输的投标邀请，签字代表（全名、职务） 经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址） 提交下述文件：

标书

资质证明文件

据此，签字代表宣布同意如下：

1. 投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
2. 投标人已详细审查全部招标文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
3. 投标有效期：自投标截止之日起至合同签署日一直有效。
4. 投标人同意提供贵方要求的可能与投标有关的一切数据和资料，完全理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。
5. 投标人承诺所提供的所有数据和资料均真实有效，如存在虚报情况，投标人愿为此承担一切法律责任，并主动退出本项目竞标。
6. 与本投标有关的一切正式往来通讯请寄：

地址： 邮编：

电话： 传真：

投标人授权代表签字： 职务：

投标人名称（及公章）：

日期： 年 月 日

**格式2**

项目名称：

日期： 年 月 日

投标文件目录

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 主要内容 | 索引 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

投标人名称（盖章）： 法定代表人或授权代表签字：

**注：**1.本表填写投标文件主要内容，以用于开标宣读。

2．“索引”一栏填写该主要内容对应于投标文件的“条款号/页号”。

**格式3**

项目名称：

日期： 年 月 日

开标一览表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 投标人名称 |  | |
| 投标报价（含税） | （ ）万元 | |
| 付款方式有无偏离 |  | |
| 对招标文件的认同程度（是否完全认同） |  | |
| 业务 | 单价 | 预估业务量 |
| 仓储服务 |  | 950台 |

投标人名称（盖章）： 法定代表人或授权代表签字：

**格式4**

项目名称：

日期： 年 月 日

**相关条款偏离表（含商务偏离及技术偏离）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件条款 | | 偏离内容 |
| 条款号 | 条款要求 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 |  |  |  |
| 10 |  |  |  |

投标人名称（盖章）： 法定代表人或授权代表签字：

**注：**为避免歧义，无偏离也应要提报该表，并注明“无”字。如无该表则即使在其它部分已反映，将也被视为“无偏离”。

**格式5**

项目名称：

日期： 年 月 日

**企业情况、从业经历**

投标人名称（盖章）： 法定代表人或授权代表签字：

**注：**1.投标人为满足本招标项目之需，需实际配置的、包含但不限于设备、人员及其他条目；

**格式6**

项目名称：

日期： 年 月 日

**法人授权委托书**

致（招标人名称） ：

本授权委托书声明：我（法人姓名） 系（投标人名称） 的法定代表人，现授权委托（投标人名称） 的 （授权委托代理人姓名） 为我公司参加贵方组织的 项目 的法定代表人授权委托代理人，全权代表本公司处理投标过程的一切事宜，包括：投标、参与开标、谈判、签约等。投标人授权代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我公司均予认可并对此承担全部责任。

委托期限：2024 年 X 月 X 日至 2023 年 X 月 X 日

代理人无转委托权，特此委托。

代理人姓名： 性别： 年龄：

身份证号码： 职务：

投标人名称：（盖单位公章）

法定代表人：（签字）

**附被授权人有效的身份证正反两面复印件**

**格式7**

**相关经营资质证书**

（道路运输运营许可证、道路货物运输企业经营资质证明等）

投标人名称（盖章）： 法定代表人或授权代表签字：

**格式8**

**招标文件要求的其他证明文件**

（资产负债表、利润表、现金流量表）

投标人名称（盖章）： 法定代表人或授权代表签字：

**格式9：**

**投标人服务承诺及方案**

（格式自制）

说明：

投标人应根据本招标文件要求提出详细运输及保障计划，该计划包括但不限于：

（1）业务理解及详细的运营方案。

（2）管理架构及项目人员配置，操作员工配置，人员招聘计划。

（3）物流装卸设备、器具、配送车辆购买或租赁计划。同时提供设备的详细计划推进表，包括设备厂家，安装、调试、生产等计划安排。

（4）作业流程（基本的收发存流程，应急管理流程，批次管理方案）。

（5）项目启动准备周期及推进计划。

（6）其他先进业务模式及亮点展示。

投标人名称（盖章）： 法定代表人或授权代表签字：

**格式10：**

**仓储产品安全保证计划**

（格式自制）

说明：

投标人应根据本招标文件要求以及产品的特点，提出详细的安全保证承诺及措施，该承诺及措施包括但不限于：

1、整体项目顺利实施的安全保证承诺；

2、对所产品的全额保险承诺及计划；

3、紧急情况的预防及处理承诺和措施；

4、投标人认为需提供的关于安全保证方面的其它文件。

投标人名称（盖章）： 法定代表人或授权代表签字：

**格式11：**

**投标人认为需要加以说明的其他材料**

投标人名称（盖章）： 法定代表人或授权代表签字：

1. **技术要求**

**一、业务介绍**

**1、业务范围**

投标人需投入必要的仓库、物流运输设备和服务人员完成变速箱、变速箱零部件的仓储、分拣排序及发交业务，具体如下：

1. 按要求完成招标方来货零部件的卸车、接收、入库、保管、下架、排序、发交（含正常计划发交、紧急计划发交、配件计划发交等）；
2. 熟练使用东风商用车集团公司的物流到达系统，依据招标方提供的生产计划和要货计划，关注主机厂生产排序情况，并按要求在确保产品质量的前提下格产品准时、足额配送发交到指定地点（包含但不限于东风商用车主机厂、新疆专用车主机厂等)后，与接收单位办理签收手续，做到货单同步、日清日结。

3）根据主机厂配送计划，将产品翻包（如有）并按顺序摆放到对应的工位器具上，做好产品的器具防护后入待发区缓存：根据配送计划要求派车将满载器具分批次运输至主机厂厂区内指定地点，同时需要关注主机厂上线变速箱的质量情况，如果发生零公里问题，需要协调服务站及时预计解决，并对零公里质量问题解决得及时性负责。

4）投入相应设备，包括叉车、载货车等；

5）投标人负责仓储、配送过程中使用的器具存储和管理工作，按时完成器具的盘点工作，无条件接受招标方工位器具或包装的变更，同时对变更后的工位器具按要求进行保管、盘点、定期检查。一次性包装需要在取得招标方同意后进行处理。

6）积极配合招标方进行变速箱、零部件及工位器具的定期盘点，确保账实相符。接受招标方的出、入产品的盘点稽核。仓库内账物一致率100%，资产损失由投标方承担：

7）投标人负责配件计划、KD件计划（如有）的物流配送工作。。

8）配合招标方做好逆向物流、随车工具发交相关物流工作。

9）配合招标方完成已经发运至库房的零件的维修或维护（如需）工作。

10）投标人负责以上过程中的物资安全和质量防护。

11）保证人员及车辆在厂区内的安全作业符合招标方相关规定。

12）按照招标方“5s”制度标准，做好现场管理。

13）如招标方在东风商用车集团十堰地区范围内开拓了新的主机厂，投标方需要接受并配合完成以上各项工作。

**2、资质和能力要求**

1）持有有效营业执照，具有独立法人资格和承担民事责任的能力。

2）具有三年以上汽车产品仓储服务经验；具备履行合同所需的仓库、设备、人员和专业物流组织能力。

**3、财务及信誉要求**

投标人必须具备良好的税收和会计保障资金记录。此外，投标人不得处于财产被接管、冻结或随产状态，无对方抵押担保，确保不影响合作项目的顺利进行。

1. **服务要求**

**1、仓储要求**

1）在十堰地区有库房（可租赁），面积不限，但需无条件接受投标方发运货物的量，确保所有产品的正确防护，确保在仓储过程中质量完好。

3）投标人购置相应的物资保险、添置消防、防盗等设备，确保物资仓储安全。

4）入库清单，并配合招标方核对账物体。如发运过程中产生包装破损，投标方需要予以更换包装，如产生磕碰或者损坏，需要及时告知投标方，确保责任清楚。

5）入库、出库满足目视化管理要求，先进先出。

6）发现不合格品，及时报告给招标方，并进行隔离，配合招标方进行妥善处置，包括但不限于异地维修、返回等。

7）账物一致，日清日结，按招标方要求进行月度盘点、极度盘点和年度盘点，如投标方造成丢夫，由投标方负责。

8）确保变速箱总计和零部件清洁，按要求放置。异地磕碰问题由投标方负责。

**2、配送要求**

1）需要有专业吊装工具进行变速箱反包，将公司包装更换为符合主机厂要求的包装。

2）熟练使用东风商用车的物流到达系统，关注生产排除和配送看板的要求。

3）反包后的变速箱的工位器具、清洁度符合主机厂要求。数量能够满足主机厂的上线需求。产品到位，但是由于投标方为及时关注排序、配送延误导致的停线，招标方追究投标方责任，按主机厂考核的1.3倍进行考核。

4）反包过程轻拿轻放，造成磕碰由投标方负责。

5）主机厂上线时，需要跟踪，如有零公里等问题，需要投标方协调服务站解决，并对及时性负责。

6）配送时进入主机厂内，需要按主机厂要求进行行驶，包括速度、道路等，防护用品符合主机厂的安全要求。

7）国五国六载货车配送（东风商用车要求），其它车辆无法在主机厂范围通行。

**3、工位器具及包装的管理要求**

1）无条件接受招标方的器具和包装变动；

2）合理保护、按期配合维修工位器具，确保工位器具无磕碰、清洁。

3）一次性包装需征得招标方同意后进行处置。

4）配合逆向物流返回工位器具，负责工位器具的装载。装载过程中轻拿轻放，避免磕碰和损坏。

5）长时间滞留器具能够得到较好的防护，定期检查，报告破损情况。

6）配合工位器具的定期盘点，包括但不限于月度盘点，季度盘点和年度盘点。